คู่มือ
สิทธิและสวัสดิการ
สำหรับประชาชน

คำนำ

"สิทธิ และสวัสดิการ" ฟังดูเป็นคำที่เข้าใจยาก หลายคนอาจยังไม่มีข้อมูลว่า ใครจะได้รับสิทธิบ้าง และจะเข้าถึงสิทธิต่าง ๆ ได้อย่างไร ต้องติดต่อใคร ต้องใช้หลักฐานอะไร

คู่มือ "สิทธิ และสวัสดิการสำหรับประชาชน" เล่มนี้ ถึงถูกรวบรวมขึ้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ เกี่ยวกับสิทธิขั้นพื้นฐานและสวัสดิการของรัฐ ที่ประชาชนพึงได้รับตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นสิทธิและสวัสดิการสำหรับเด็ก เยาวชน คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้มีรายได้น้อย คนไร้ที่พึ่ง กลุ่มเปราะบาง และผู้ประสบปัญหาทางสังคม เพื่อประโยชน์สำหรับประชาชนทั่วไป ให้ได้เข้าถึงสิทธิและสวัสดิการอย่างครบถ้วน

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
มีนาคม 2569

สารบัญ

1. ข้อมูลทั่วไป กระทรวง พม. 4
2. สิทธิและสวัสดิการสำหรับเด็กและเยาวชน
   - เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด 6
   - เงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน 8
   - การรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม 10
   - เงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์ 11
   - กองทุนคุ้มครองเด็ก (สงเคราะห์รายบุคคลและสนับสนุนโครงการ) 12
3. สิทธิและสวัสดิการสำหรับสตรีและครอบครัว
   - การคุ้มครองช่วยเหลือผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว 16
   - ระบบเพื่อนครอบครัว : Family Line 17
   - เงินอุดหนุนสงเคราะห์ครอบครัว 18
   - การส่งเสริมพัฒนาทักษะอาชีพแก่สตรีและครอบครัว 19
4. สิทธิและสวัสดิการสำหรับคนพิการ
   - การออกบัตรประจำตัวคนพิการ 21
   - เงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ 24
   - กายอุปกรณ์สำหรับช่วยคนพิการ (รถสามล้อชนิดมือโยก) 25
   - การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ 26
   - การสนับสนุนผู้ช่วยคนพิการ (PA : Personal assistant) 27
   - ล่ามภาษามือ 28
   - การให้บริการกู้ยืมเงินเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพของคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ 29
   - การจัดหาครอบครัวอุปการะให้แก่คนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล หรือมีแต่ไม่สามารถให้การดูแลได้ 31
5. สิทธิและสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ
   - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 33
   - เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก 34
   - การสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี 35
   - การปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ 36
   - การสนับสนุนครอบครัวอุปถัมภ์ผู้สูงอายุ 38
   - การให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ 39

6. สิทธิและสวัสดิการสำหรับกลุ่มเปราะบางและผู้ประสบปัญหาทางสังคม
- เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและคนไร้ที่พึ่ง 42
- เงินสงเคราะห์ผู้ตกทุกข์ได้ยากในประเทศกลับภูมิลำเนาเดิม 43
- การออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ 45
- เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอดส์ 46
- การขอรับเงินช่วยเหลือและคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ 50
- เงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน 51
- เงินอุดหนุนช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบสืบเนื่องจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ 52
- การรับจำนำในอัตราดอกเบี้ยต่ำ 54

7. บ้านและที่อยู่อาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อย
- โครงการเคหะชุมชนและบริการชุมชน 56
- บ้านพอเพียง 57
- บ้านมั่นคง 58

ข้อมูลทั่วไป กระทรวง พม.

เราคือ "พม."

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพประชาชนทุกช่วงวัย ควบคู่กับการคุ้มครอง ดูแล และช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายสำคัญ อาทิ เด็กและเยาวชน สตรี ครอบครัว ผู้สูงอายุ คนพิการ คนไร้ที่พึ่ง รวมถึงผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงในการดำรงชีวิต เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง

กระทรวงฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองสิทธิและการพัฒนาระบบสวัสดิการสังคม โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคและความเป็นธรรมทางสังคม มุ่งสร้างหลักประกันให้ประชาชนทุกกลุ่ม สามารถเข้าถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของรัฐได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียม และปราศจากการเลือกปฏิบัติ โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง ที่เผชิญข้อจำกัดทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และโอกาสในการพัฒนานโยบายดังกล่าวครอบคลุม การคุ้มครองสิทธิในชีวิตและความปลอดภัย การเข้าถึงบริการสาธารณะอย่างเสมอภาค การได้รับความช่วยเหลือเมื่อประสบปัญหาความเดือดร้อนตลอดจนการส่งเสริมโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง

สิทธิและสวัสดิการ
สำหรับเด็กและเยาวชน

1.เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานภายใต้ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน พ.ศ. 2565 จัดสรรงบประมาณรายเดือนจำนวน 600 บาท ให้แก่เด็กสัญชาติไทยตั้งแต่วัยแรกเกิดจนถึง 6 ปี ในครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท มุ่งเน้นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและพัฒนาการที่สมวัยตามหลักคุ้มครองทางสังคม

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

เด็กแรกเกิด

1. เด็กแรกเกิดที่มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน 6 ปี อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่เลี้ยงดูในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย (ครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคนต่อปี)
2. เด็กแรกเกิดไม่อยู่ในความอุปการะในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

ผู้ปกครอง

1. ต้องเป็นบิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
2. เป็นผู้ที่เด็กแรกเกิดต้องอาศัยอยู่ร่วมด้วย
3. อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย (สมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี)

ขั้นตอนการเข้าถึง

» วิธีที่ 1. ผู้ปกครอง ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานเขต/เมืองพัทยา/เทศบาล/อบต.) ในพื้นที่ที่เด็กแรกเกิดและผู้ปกครองพักอาศัยอยู่จริง

เอกสารที่ต้องใช้ลงทะเบียน ได้แก่

- แบบคำร้อง (แบบ ดร.01)
- แบบรับรองสถานะครัวเรือน (ดร.02)
- บัตรประชาชนผู้ปกครอง
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- สูติบัตรเด็กแรกเกิด
- หนังสือรับรองรายได้ของสมาชิกครัวเรือนที่มีรายได้ประจำ (รายเดือน)/ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนมีรายได้น้อยทุกคน กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
- บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ปกครองที่ผูก PromptPay
- หลักฐานแสดงตำแหน่งของผู้รับรอง จำนวน 2 คน (ผู้รับรอง ได้แก่ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหรือชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนเมืองพัทยา อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กรรมการชุมชน ประธานชุมชน ซึ่งปฏิบัติงานในหมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ)

» **วิธีที่ 2.** ใช้แอปพลิเคชัน "เงินเด็ก" ร่วมกับแอปพลิเคชัน ThaiD เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ปกครอง พร้อมแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

- หลักฐานในการรับรองสถานะของครัวเรือน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2 (กรณีครัวเรือนที่มีรายได้น้อยที่สมาชิกมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทุกคนยกเว้นเด็กแรกเกิดไม่ต้องมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน)
- ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนมีรายได้น้อยทุกคน กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท

กรณีครัวเรือนที่มีรายได้น้อยที่สมาชิกมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทุกคนยกเว้นเด็กแรกเกิดไม่ต้องยื่นแบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02) ตาม (ข) โดยให้นำบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของทุกคนมาแสดงขณะที่ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด กรมกิจการเด็กและเยาวชน

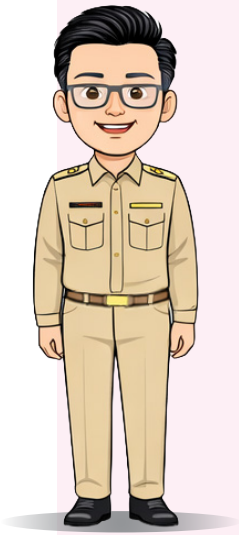
06 5731 3199, 08 3431 3533, 08 2037 9767 และ 08 2091 7245

2.เงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

เด็กและครอบครัวของเด็กที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน สามารถเข้าถึงการช่วยเหลือได้ ดังนี้

1. ช่วยเหลือเป็นเงิน ในวงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กหนึ่งคน และวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กมากกว่าหนึ่งคน
2. ช่วยเหลือเป็นสิ่งของ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กหนึ่งคน และวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กมากกว่าหนึ่งคน
3. การช่วยเหลือทั้งเงินและสิ่งของในคราวเดียวกัน วงเงินไม่เกิน 2,000 บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กหนึ่งคน และไม่เกิน 3,000 บาท สำหรับครอบครัวที่มีเด็กเกินกว่าหนึ่งคน
4. ให้คำแนะนำ ปรึกษา และบริการอื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง

คุณรู้หรือไม่ ?



ขั้นตอนการเข้าถึง : สถานที่รับเรื่อง

- พื้นที่กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเขตทุกเขต สถานสงเคราะห์เด็กหญิง บ้านราชวิถี สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ และบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร
- ส่วนภูมิภาค : สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทุกจังหวัด และบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัด 76 แห่ง
- แจ้งผ่านศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300
- ยื่นแบบออนไลน์ e - service เว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน www.dcy.go.th หัวข้อ ระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว

เอกสารหลักฐาน

1. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

2. หลักฐานของผู้ขอรับการช่วยเหลือฯ (ผู้ปกครอง) ได้แก่
   - สำเนาบัตรประชาชน
   - สำเนาทะเบียนบ้าน
   - ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล)
   - สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร (บัญชีธนาคารต้องเป็นชื่อของผู้ขอฯ (ผู้ปกครอง)) เท่านั้น
   - กรณีผู้ยื่นมีภูมิลำเนาอยู่จังหวัดอื่น แต่อาศัยอยู่ในท้องที่ที่ยื่นคำร้อง ให้ใช้หนังสือรับรองที่อยู่อาศัย โดยมีบุคคลที่น่าเชื่อถือรับรอง

3. หลักฐานของเด็ก (ผู้ประสบปัญหา)
   - สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาสูติบัตร (อย่างใดอย่างหนึ่ง)
   - สำเนาทะเบียนบ้าน
   - ใบเปลี่ยนชื่อ, ใบเปลี่ยนสกุล (ถ้ามี)
   - เด็กอายุมากกว่า 18 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี ต้องอยู่ระหว่างการศึกษาและให้แนบเอกสารแสดงการศึกษาของเด็กที่ขอรับการช่วยเหลือ

   กรณีมีเด็กมากกว่า 1 คน ให้แนบหลักฐานของเด็กที่กล่าว ไปข้างต้นทุกคน

4. รูปภาพประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ (เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านเป็นผู้ดำเนินการ)

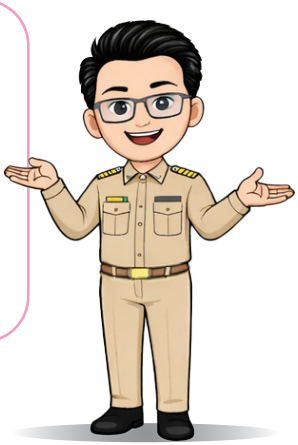
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการเด็กและเยาวชน

กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว

0 2651 6505

3.การรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม

บุคคลที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี และต้องมีอายุแก่กว่าเด็กที่จะเป็นบุตรบุญธรรมอย่างน้อย 15 ปี นอกจากนี้ต้องเป็นผู้ที่ไม่ต้องห้ามที่จะเป็นผู้ปกครองของเด็กตามมาตรา 1587 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ในด้านอายุ ผู้ขอรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม ไม่ควรมีอายุมากหรือห่างจากเด็กที่จะเป็นบุตรบุญธรรมมากเกินไป โดยเฉพาะกรณีขอรับเด็กกำพร้าที่ถูกทอดทิ้งเป็นบุตรบุญธรรม



ขั้นตอนการเข้าถึง

- **การยื่นคำขอด้วยตนเอง**
  - ผู้มีภูมิลำเนา (ทะเบียนบ้าน) อยู่ในเขตกรุงเทพฯ ให้ยื่นคำขอรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรมที่ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม กรมกิจการเด็กและเยาวชน ณ อาคาร 60 ปี กรมประชาสงเคราะห์ ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี
  - ผู้มีภูมิลำเนา (ทะเบียนบ้าน) อยู่ในจังหวัดอื่น ๆ ให้ยื่นคำขอรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรมได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
- **ยื่นคำขอผ่านระบบออนไลน์ (e-Service)** ผ่านระบบบริการศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรมผ่านระบบดิจิทัล https://adoption.dcy.go.th/ หรือแอปทางรัฐ

เอกสารหลักฐานการขอรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม

- บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการของผู้ขอรับเด็ก คู่สมรส บิดามารดาเด็ก และเด็ก (อายุ 7 ปีขึ้นไป)
- ทะเบียนบ้านผู้ขอรับเด็กและคู่สมรส บิดามารดาเด็กและเด็ก
- ทะเบียนสมรสหรือทะเบียนหย่าของผู้ขอรับเด็ก บิดามารดาเด็ก หรือทะเบียนรับรองบุตร (กรณีบิดามารดาเด็กไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- ใบมรณบัตร (ในกรณีที่คู่สมรสของผู้ขอรับเด็ก หรือบิดา มารดาเด็กถึงแก่กรรม)
- ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับเด็กและคู่สมรส ที่แสดงว่ามีสุขภาพสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ
- ผลการตรวจสภาพจิตตามกระบวนการทดสอบทางจิตวิทยาของผู้ขอรับเด็กและคู่สมรส (หน่วยงานจะเตรียมหนังสือนำส่ง ให้ไปดำเนินการหลังจากมายื่นคำขอ)
- ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (หน่วยงานจะเตรียมหนังสือนำส่งให้ไปดำเนินการหลังจากมายื่นคำขอ)

- รูปถ่ายขนาด 4.5 x 6 เซนติเมตร คนละ 2 รูป (ทุกคนที่เกี่ยวข้อง)
- สูติบัตรเด็ก
- ผู้รับรอง 2 คน พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน
- เอกสารอื่นที่จำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม/คณะอนุกรรมการ

หน่วยงานรับผิดชอบ/สถานที่ติดต่อ

ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม
เลขที่ 255 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
0 2306 8832, 0 2306 8834, 0 2306 8617
domestic_child.adoption@dcy.go.th เว็บไซต์ www.dcy.go.th/office/division/oppnews
ช่องทางออนไลน์ : thaiadoption.dcy.go.th
(หมายเหตุ : เฉพาะผู้ยื่นคำขอที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตกรุงเทพมหานคร)

4.เงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์

เด็กมีอายุ 0 - 18 ปีบริบูรณ์ เป็นเด็กกำพร้า เด็กถูกทอดทิ้ง หรือเด็กที่บิดามารดาไม่สามารถอุปการะเลี้ยงดูได้ด้วยสาเหตุ ต้องโทษจำคุก พิการ ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง เป็นโรคจิตหรือโรคประสาท ซึ่งเด็กต้องอาศัยอยู่กับบุคคลที่เป็นเครือญาติ หรือผู้อุปการะ/ผู้ปกครองที่ไม่ใช่เครือญาติซึ่งให้การดูแลเด็กอยู่ก่อนแล้ว ผู้ขออุปการะประสบปัญหาด้านการครองชีพอยู่ในภาวะยากลำบาก ครอบครัวยากจน

การช่วยเหลือ

- ช่วยเหลือเป็นเงิน เดือนละไม่เกิน 2,000 บาท ต่อเด็ก 1 คน หรือช่วยเหลือเป็นสิ่งของไม่เกิน 500 บาท ต่อเด็ก 1 คน
- ช่วยเหลือเป็นเงิน เดือนละไม่เกิน 4,000 บาท ต่อเด็กมากกว่า 1 คน หรือช่วยเหลือเป็นสิ่งของไม่เกิน 1,000 บาท

"เด็ก ๆ ควรได้รับการคุ้มครอง เพื่อให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ"

ขั้นตอนการเข้าถึง

- **ยื่นคำขอด้วยตนเอง**
  - **ส่วนภูมิภาค** ยื่นคำขอที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทุกจังหวัด หรือหน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนในจังหวัดที่อาศัยอยู่ ได้แก่ บ้านพักเด็กและครอบครัว และสถานรองรับ
  - **กรุงเทพมหานคร** ยื่นคำขอที่กลุ่มงานครอบครัวอุปถัมภ์ (ส่วนกลาง) ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม หรือ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี หรือสถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ หรือ บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร
- **ยื่นคำขอผ่านระบบออนไลน์**
  - ลงทะเบียนผ่านระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว (www.welfare.dcy.go.th) เลือกหัวข้อเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์

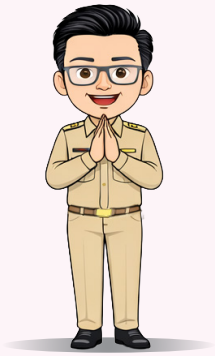
หน่วยงานรับผิดชอบ/สถานที่ติดต่อ

กลุ่มงานครอบครัวอุปถัมภ์ ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม
เลขที่ 255 ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
0 2306 8838 0 2354 7511
fostercare_cac@dcy.go.th
www.dcy.go.th/office/division/oppnews

5.กองทุนคุ้มครองเด็ก (สงเคราะห์รายบุคคลและสนับสนุนโครงการ)

สงเคราะห์รายบุคคล (Individual)

1. ค่าเลี้ยงดู ค่าพาหนะ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับเด็ก ครั้งละไม่เกิน 1,500 บาทต่อเด็กหนึ่งคน
2. ค่าใช้จ่ายทางการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาฯ ตามระดับช่วงชั้น
   - ก่อนประถมศึกษา ไม่เกิน 1,500 บาท/ปี
   - ประถมศึกษา ไม่เกิน 2,000 บาท/ปี
   - มัธยมศึกษา ไม่เกิน 3,000 บาท/ปี
   - อาชีวศึกษา ไม่เกิน 4,000 บาท/ปี
3. ค่าใช้จ่ายของครอบครัวเด็กที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนซึ่งกระทบต่อสวัสดิภาพของเด็กโดยตรง เช่น ค่ารักษาพยาบาล หรือ ทุนประกอบอาชีพ ครั้งละ 6,000 บาทต่อครอบครัว



4. สนับสนุนค่ากายอุปกรณ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่เด็กพิการ หรือ ทุพพลภาพ หรือเด็กที่อยู่ในระหว่างฟื้นฟูร่างกาย ที่มีความจำเป็นต้องใช้ ไม่เกิน 15,000 บาทต่ออุปกรณ์แต่ละประเภท
5. ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค สำหรับเด็ก ไม่เกิน 1,500 บาทต่อเด็กหนึ่งคน
6. สงเคราะห์ครอบครัวอุปถัมภ์หรือบุคคลที่อุปการะเลี้ยงดูเด็ก ไม่เกินเดือนละ 2,000 บาท/คน หากมากกว่า 1 คน เดือนละไม่เกิน 4,000 บาท
7. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตรวจ DNA เพื่อให้เด็กได้รับสิทธิตามกฎหมาย

ขั้นตอนการเข้าถึง

- เด็ก ครอบครัว และครอบครัวอุปถัมภ์ที่ประสบปัญหา ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/กรณีกรุงเทพมหานคร ยื่นคำขอได้ที่สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงและจัดทำแบบฟอร์ม คคด. 01
- กระบวนการจ่ายเงินให้แก่ผู้เข้ารับการสงเคราะห์
- เจ้าหน้าที่ติดตามผลและสรุปการช่วยเหลือเด็ก ครอบครัว และครอบครัวอุปถัมภ์ เป็นรายเดือน

» **การสนับสนุนโครงการ** เป็นการให้ทุนแก่หน่วยงานรัฐ/เอกชน เพื่อดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับเด็ก เช่น การคุ้มครอง ป้องกัน หรือพัฒนาเด็ก

กรอบวงเงินโครงการที่กองทุนฯ ให้การสนับสนุน

- โครงการขนาดเล็ก ต่ำกว่า 300,000 บาท
- โครงการขนาดกลาง ตั้งแต่ 300,000 – 1,000,000 บาท
- โครงการขนาดใหญ่ มากกว่า 1,000,000 บาท

ขั้นตอนการเข้าถึง

- กรณีขอสนับสนุนโครงการ ต้องยื่นโครงการตามคู่มือแนวทางการขอรับการสนับสนุนโครงการของกองทุนคุ้มครองเด็ก (มีคู่มือเฉพาะ)
- รายการที่ขอต้องสอดคล้องกับ “หลักเกณฑ์การกำหนดวงเงินและรายการที่ให้การสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองเด็ก”
- ในแบบฟอร์มจะมีให้ระบุ ข้อมูลเด็ก/องค์กร รายละเอียดค่าใช้จ่าย แผนโครงการ เป้าหมาย ฯลฯ
- หน่วยงานระดับจังหวัด (พมจ.) เป็นหน่วยงานที่กลั่นกรองคำขอรับการสนับสนุนทั้งสงเคราะห์รายบุคคลและสนับสนุนโครงการ ตามกรอบวงเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุน กำหนด

เอกสารหลักฐาน

1. เอกสารโครงการ 3 ชุด (รายละเอียดโครงการ ตามแบบเสนอโครงการ พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง)
2. เอกสารประกอบการพิจารณา

- ประวัติองค์การ/หน่วยงาน
- ประวัติผู้เสนอโครงการ/หรือผู้รับผิดชอบ/โครงการโดยย่อ
- ภาระหน้าที่หลักขององค์กร และผลการดำเนินงาน
- แผนที่องค์กร
- แผนที่ของพื้นที่ดำเนินงาน
- อื่น ๆ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการเด็กและเยาวชน
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองเด็กและเยาวชน
0 2651 6498

สิทธิและสวัสดิการ
สำหรับสตรี
และครอบครัว

ครอบครัว (Family) คือรากฐานของชีวิต

1.การคุ้มครองช่วยเหลือผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว

ผู้ถูกกระทำความรุนแรงในครอบครัว ควรได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย ผู้พบเห็น การกระทำความรุนแรงในครอบครัว แจ้งเหตุ ได้ดังนี้

ขั้นตอนการเข้าถึง

- **สถานที่ยื่นคำขอ (ขอความช่วยเหลือ)**
- **กรุงเทพฯ** กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (ศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว)
- **ส่วนภูมิภาค**
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
  - ศูนย์ช่วยเหลือสังคม โทร. 1300
  - สถานีตำรวจ/โรงพยาบาล
  - ศาลากลางจังหวัด/ที่ว่าการอำเภอ
  - บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดหรือหน่วยงานของภาครัฐหรือองค์กรที่มีพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - ที่ทำการกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน
- **ผ่านช่องทางออนไลน์ ที่ www.evcis.org**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว
0 2659 6714-5

2.ระบบเพื่อนครอบครัว : Family Line

เพื่อนครอบครัว (Family Line) พร้อมเป็นเพื่อนกับทุกคน
@linefamily www.เพื่อนครอบครัว.com

เพื่อนครอบครัว เป็นนวัตกรรมบริการดิจิทัล มีลักษณะบริการ ดังนี้

1.บริการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือปัญหา

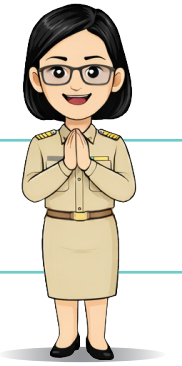
2.เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านครอบครัวสำหรับสมาชิกครอบครัวทุกช่วงวัยโดยมีเนื้อหาสาระน่ารู้ครอบคลุมวงจรชีวิตครอบครัว เช่น

- การเตรียมความพร้อมการมีครอบครัว
- พ่อแม่มือใหม่
- ครอบครัวที่มีลูกวัยรุ่น
- ครอบครัวที่มีผู้สูงอายุ
- ครอบครัวกับการรับมือสถานการณ์เฉพาะ

3.บริการให้คำปรึกษาโดยผู้เชี่ยวชาญ ครอบคลุมมิติปัญหาครอบครัว โดยผู้เชี่ยวชาญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว
0 2659 6714-5

3.เงินอุดหนุนสงเคราะห์ครอบครัว



สตรีและครอบครัวที่มีรายได้น้อยซึ่งเผชิญวิกฤตทางสังคม
สามารถรับเงินอุดหนุนสงเคราะห์ครอบครัวได้นะ!

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

1. สตรี หรือครอบครัวผู้มีรายได้น้อย
2. ประสบปัญหาความเดือดร้อนที่เกิดจากสาเหตุหัวหน้าครอบครัวถึงแก่ความตายถูกทอดทิ้ง ศาลมีคำพิพากษา หรือคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญ ต้องโทษจำคุกและถูกจำคุก เจ็บป่วยร้ายแรง จนไม่สามารถประกอบอาชีพได้
3. ผู้พ้นโทษ ที่ไม่สามารถประกอบอาชีพได้
4. ผู้ค้าประเวณี
5. ผู้ประสบภัยพิบัติซึ่งไม่อาจคาดหมายได้
6. ผู้ประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ หรือผู้ประสบปัญหาทางสังคมอื่น ๆ ซึ่งจะต้องได้รับการแก้ไขโดยฉับพลันทันทีเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาสังคมด้านอื่นตามมา

การให้ความช่วยเหลือ

ช่วยเหลือด้านการเงินหรือสิ่งของเป็นวงเงินการช่วยเหลือ
ไม่เกินครั้งละ 3,000 บาท และช่วยไม่เกิน
3 ครั้ง ต่อครอบครัว ต่อปีงบประมาณ

ขั้นตอนการเข้าถึง

- **กรุงเทพมหานคร** สามารถยื่นคำขอรับการช่วยเหลือได้ที่กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว/สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ บ้านเกร็ดตระการ หรือสถานที่ที่กรมกำหนด
- **ส่วนภูมิภาค**
  - ศูนย์การเรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด 76 จังหวัด
  - สถานที่ที่หน่วยงานดังกล่าวกำหนด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ
0 2659 8760-1

4.การส่งเสริมพัฒนาทักษะอาชีพแก่สตรีและครอบครัว

"พม. เรามีศูนย์การเรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว และสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ พร้อมให้บริการค่ะ

หลักเกณฑ์/เงื่อนไข/คุณสมบัติ

สตรีและครอบครัวที่ประสบปัญหาทางสังคมจากการค้าประเวณี/สภาพปัญหาทางเศรษฐกิจ/ยากจน/ไม่มีรายได้ โดยกลุ่มเป้าหมายมีอายุ 15 ปีขึ้นไป สามารถเข้ารับบริการโครงการพัฒนาทักษะอาชีพได้ (กรณีอายุ 60 ปีขึ้นไป พิจารณาความเหมาะสมจากสภาพร่างกาย ความพร้อมในการฝึกอาชีพตามหลักสูตรที่สมัครเรียน)

ขั้นตอนการเข้าถึง

การยื่นคำขอ

- ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว จังหวัดลำพูน/จังหวัดเชียงราย/จังหวัดลำปาง/จังหวัดขอนแก่น/จังหวัดศรีสะเกษ/จังหวัดนนทบุรี/จังหวัดชลบุรี และจังหวัดสงขลา
- สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ จังหวัดพิษณุโลก/จังหวัดนครราชสีมา/จังหวัดสุราษฎร์ธานี และกรุงเทพมหานคร
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด 76 จังหวัด
- ช่องทางการรับสมัครออนไลน์ เว็บไซต์ https://dlc.dwf.go.th

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ
0 2659 8760-1

สิทธิและสวัสดิการ
สำหรับคนพิการ

คนพิการ คือ ใครบ้างนะ?

คนพิการ หมายถึง บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมเนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญาการเรียนรู้หรือความบกพร่องอื่นใด ประกอบกับอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นพิเศษที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใด เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลอื่นทั่วไป (ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550)

ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้กำหนดประเภทความพิการ 7 ประเภท (ประกาศกระทรวง พม. เรื่องประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ พ.ศ. 2568) ได้แก่

- ความพิการทางการเห็น
- ความพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
- ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย
- ความพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
- ความพิการทางสติปัญญา
- ความพิการทางการเรียนรู้
- ความพิการออทิสติก

บัตรประจำตัวคนพิการ สำคัญอย่างไร?

บัตรประจำตัวคนพิการ จะช่วยให้คนพิการสามารถเข้าถึงสิทธิสวัสดิการตามกฎหมายได้

1.การออกบัตรประจำตัวคนพิการ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

- เป็นบุคคลผู้มีสัญชาติไทย
- บุคคลที่ยังไม่ได้แจ้งเกิดหรือบุคคลที่ไม่ปรากฏแน่ชัดว่าสัญชาติไทยต้องดำเนินการตามขั้นตอน ตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร์ พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ก่อน

เอกสารที่ใช้ในการขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ

1. กรณีมาติดต่อด้วยตนเอง

- บัตรประจำตัวประชาชนของคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ (ฉบับจริง)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
- หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ (กรณีที่ผู้ดูแลคนพิการอยู่คนละทะเบียนบ้านกับคนพิการ)

- รูปถ่ายคนพิการ 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน (กรณีขอทำบัตรเป็นครั้งแรก)
- เอกสารรับรองความพิการ ที่รับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลเอกชนที่ประกาศกำหนด กรณีสภาพความพิการที่สามารถเห็นได้โดยประจักษ์ไม่ต้องมีเอกสารรับรองความพิการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอถ่ายภาพสภาพความพิการให้เป็นหลักฐาน
- กรณีมีผู้ดูแลคนพิการต้องเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับคนพิการหรือเป็นผู้ดูแลคนพิการซึ่งคนพิการอาศัยอยู่ด้วยตามความเป็นจริง ซึ่งคนพิการแจ้งว่าได้อุปการะหรืออาศัยอยู่ด้วย เอกสารประกอบด้วย
  - บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ
  - บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุ 8 ปีนับแต่วันออกบัตร

2. กรณีไม่ได้มาติดต่อด้วยตนเอง

- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ฉบับจริง)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
- หนังสือมอบอำนาจจากคนพิการพร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน
- รูปถ่ายคนพิการ 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน
- เอกสารรับรองความพิการ หรือภาพถ่ายสภาพความพิการที่เห็นได้โดยประจักษ์

3. เอกสารหลักฐานประกอบการรับคำขอและการประเมินความพิการจากปัจจัยทางสังคมหรือพฤติการณ์แวดล้อม

- เอกสารหลักฐานของผู้เข้ารับการประเมิน
  - เอกสารประจำตัวอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
  - บัตรประจำตัวประชาชน
  - บัตรประจำตัวข้าราชการ
  - สูติบัตรสำหรับบุคคลอายุต่ำกว่าเจ็ดปี
  - ทะเบียนบ้านของผู้เข้ารับการประเมิน
- กรณีเจ้าหน้าที่รับคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการสามารถตรวจสอบฐานข้อมูลทางทะเบียน ไม่ต้องมีการทำสำเนาเอกสารตาม (1) และ (2)
- กรณีเป็นผู้ขอรับการประเมินกรณีมีความบกพร่องของอวัยวะตา ในลักษณะ “ตาบอดตาใส” ต้องใช้ใบรับรองแพทย์หรือเอกสารรับรองความพิการที่ระบุว่ามีความบกพร่องลักษณะตาบอดข้างเดียวมาประกอบ

- เอกสารหลักฐานของผู้รู้เห็นปัจจัยจำกัดของผู้เข้ารับการประเมิน หรือผู้แทน อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
  - บัตรประจำตัวประชาชน
  - บัตรประจำตัวข้าราชการ
- สถานที่ยื่นคำขอและการประเมินความพิการจากปัจจัยทางสังคมหรือพฤติการณ์แวดล้อม
  - ให้คนพิการหรือผู้ดูแลยื่นคำขอเข้ารับการประเมินความพิการทางสังคมหรือพฤติการณ์แวดล้อมที่หน่วยบริการในพื้นที่ได้ หรือจะดำเนินการในลักษณะหน่วยเคลื่อนที่ก็ได้

ขั้นตอนการเข้าถึง

สถานที่ให้บริการออกบัตรประจำตัวคนพิการ

- **กรุงเทพมหานคร**
  - ศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพ ที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
  - ศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพ สาขาสายไหม
  - ศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพ สาขามีนบุรี
  - สถาบันราชานุกูล
  - สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ (ทุกวันพฤหัสบดี)
  - สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี (โรงพยาบาลเด็ก)
  - โรงพยาบาลพระมงกุฎ
  - โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
  - โรงพยาบาลสิรินธร
  - โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี
  - โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)
  - โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมิ์
  - โรงพยาบาลเลิดสิน (ทุกวันพุธ)
  - โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ (วันจันทร์)
  - โรงพยาบาลกลาง (วันจันทร์)
  - โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ (วันพุธ)
  - โรงพยาบาลลาดกระบัง (วันพฤหัสบดี)
  - โรงพยาบาลตากสิน (วันศุกร์)
- **ต่างจังหวัด**
  - ศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัดทุกจังหวัด
  - โรงพยาบาลที่ให้บริการ One Stop Service

การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ บัตรชำรุดสูญหาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญเกี่ยวกับคนพิการ

เอกสารหลักฐานของคนพิการ

1. บัตรประจำตัวคนพิการฉบับจริงที่หมดอายุ/ชำรุด
2. เอกสารประจำตัวอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้
   - บัตรประจำตัวประชาชน
   - บัตรประจำตัวข้าราชการ
   - สูติบัตรสำหรับบุคคลอายุต่ำกว่า 15 ปี
3. ทะเบียนบ้านของคนพิการ

4. หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อหรือสกุล (ถ้ามี)
5. รูปถ่ายคนพิการ 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป (กรณีที่คนพิการไม่ได้มายื่นด้วยตนเอง)
6. กรณีมีความพิการเพิ่มหรือเปลี่ยนไปจากเดิม (ถ้ามี) ใช้เอกสารรับรองความพิการซึ่งรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐ/สถานพยาบาลเอกชน ที่อธิบดีประกาศกำหนด กรณีสภาพความพิการเป็นที่เห็นได้โดยประจักษ์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอถ่ายสภาพความพิการไว้เป็นหลักฐาน
7. กรณีมีผู้ดูแลคนพิการ ต้องเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกับคนพิการ/เป็นผู้ที่คนพิการอาศัยอยู่ด้วยจริง เอกสารประกอบด้วย บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ
8. กรณีบัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุให้คนพิการหรือผู้ยื่นคำขอแทน ยื่นคำขอมีบัตรใหม่ภายใน 30 วัน ก่อนวันบัตรหมดอายุ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ
0 2354 3388 ต่อ 701-702

2.เงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ

หากคนพิการที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในการดำรงชีวิตสามารถขอรับความช่วยเหลือเป็นเงิน หรือสิ่งของ เครื่องอุปโภคบริโภค ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาทต่อครอบครัวได้นะครับ

เอกสารหลักฐาน

1. กรณีคนพิการยื่นเองใช้เอกสาร ดังนี้
   - บัตรประจำตัวคนพิการ
   - สมุดบัญชีธนาคาร
2. กรณีผู้ดูแล/ผู้ยื่นแทนคนพิการยื่นเอง ใช้เอกสาร ดังนี้
   - บัตรประจำตัวประชาชนผู้มายื่นแทน
   - สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ
   - สำเนาสมุดบัญชีธนาคารคนพิการ/สมุดบัญชีธนาคารของผู้ยื่นแทน

ขั้นตอนการเข้าถึง

ยื่นคำขอได้ที่

- **กรุงเทพมหานคร**

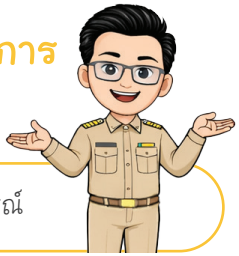
ให้ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานครสาขา 4 แห่ง ได้แก่ สาขาสายไหม สาขาลาดกระบัง สาขามีนบุรี และสาขาอ้อมน้อย

- **ส่วนภูมิภาค**

ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ
0 2354 3388 ต่อ 701-702

3.กายอุปกรณ์สำหรับช่วยคนพิการ (รถสามล้อชนิดมือโยก)



ลดอุปสรรคทางการเคลื่อนไหวด้วยกายอุปกรณ์

ขั้นตอนการเข้าถึง

- การแจ้งความจำนงผ่านอีเมล dsc.dep@gmail.com
- walk-in แจ้งความจำนง ที่ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดทั่วประเทศ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ส่วนในเขตกรุงเทพฯ ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานครสาขา 4 แห่ง ได้แก่ สาขาสายไหม สาขาลาดกระบัง สาขามีนบุรี และสาขาอ้อมน้อย

เอกสารหลักฐาน

1. แบบคำขอรับกายอุปกรณ์ฯ
2. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ
3. รูปถ่ายคนพิการเต็มตัว (ที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความพิการ)
4. แบบรับกายอุปกรณ์ฯ
5. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่คนพิการไม่ได้เดินทางมารับด้วยตนเอง)
6. แบบประเมินความพึงพอใจ

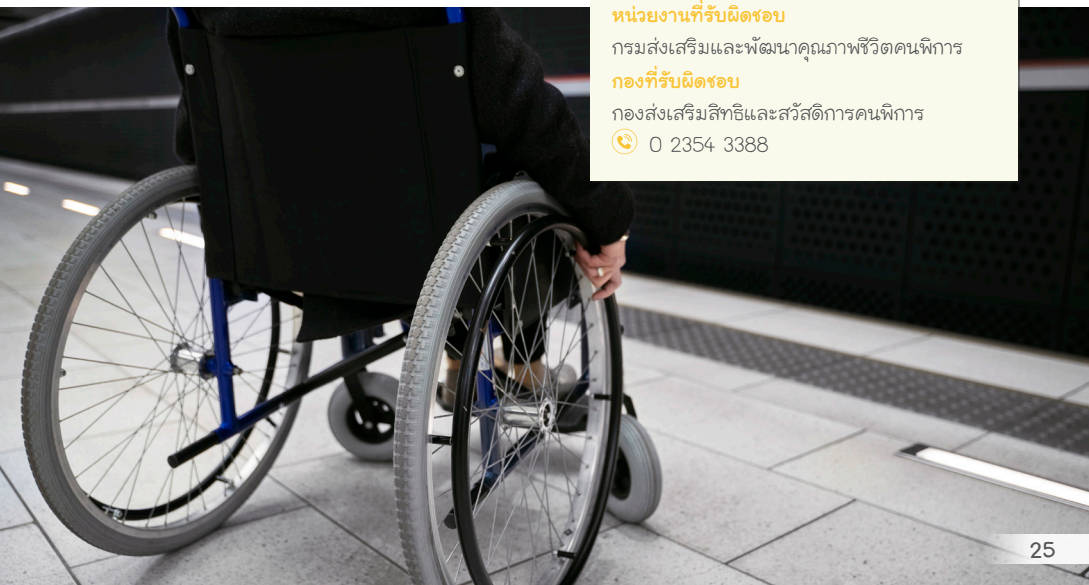
หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

กองที่รับผิดชอบ

กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ

0 2354 3388



4.การปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย สำหรับคนพิการ

คนพิการที่มีรายได้น้อยสามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับความพิการ โดย พม. จัดสรรงบประมาณเหมาจ่ายหลังละไม่เกิน 40,000 บาท เพื่อปรับปรุงพื้นที่กายภาพ เช่น ห้องน้ำ ราวจับ และทางลาด ผ่านความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

1. เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ
2. อาศัยอยู่ในสถานที่ที่ขอรับการปรับปรุง/ซ่อมแซม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน ยกเว้นกรณีเกิดความพิการในภายหลัง
3. ที่อยู่อาศัยไม่มั่นคงหรือไม่เหมาะสมกับสภาพความพิการ
4. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ
5. ไม่ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐแห่งอื่นหรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
6. ในกรณีคนพิการไม่มีกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิอยู่อาศัยในพื้นที่แห่งนั้น ต้องมีหลักฐานความยินยอมเป็นหนังสือจากบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ ผู้มีสิทธิครอบครอง ผู้มีสิทธิอยู่อาศัย หรือผู้มีอำนาจหน้าที่ปกครองดูแลสถานที่แห่งนั้น และจะไม่เพิกถอนความยินยอมตราบใดที่คนพิการยังอยู่อาศัยในพื้นที่แห่งนั้น กรณีเป็นบ้านเช่าหรือห้องเช่าจะต้องมีหลักฐานให้คนพิการได้เช่าอยู่อาศัยไม่น้อยกว่า 1 ปี และยินยอมให้มีการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย โดยที่อยู่อาศัยควรออกแบบในลักษณะเคลื่อนย้ายได้

การให้ความช่วยเหลือ

การปรับสภาพที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการเพื่อความสะดวกในการดำรงชีวิต เช่น ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องนอน ทางเดินภายในบ้าน ติดตั้งราวจับ เป็นต้น ซึ่งมิได้สนับสนุนเป็นเงิน แต่ดำเนินการผ่านหน่วยบริการในพื้นที่ เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล ในอัตราเหมาจ่าย หลังละไม่เกิน 40,000 บาท

ขั้นตอนการเข้าถึง

ยื่นคำขอได้ที่

กรุงเทพมหานคร

ให้ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร สาขา 4 แห่ง ได้แก่ สาขาสายไหม สาขาลาดกระบัง สาขามีนบุรี และสาขาอ้อมน้อย

ส่วนภูมิภาค

ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ในพื้นที่ที่อยู่อาศัยตามคำขอปรับสภาพแวดล้อมฯ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ
0 2354 3388 ต่อ 207

5.การสนับสนุนผู้ช่วยคนพิการ (PA : Personal assistant)

หลักฐานที่ใช้ในการยื่นคำขอ

1. แบบคำขอมีผู้ช่วยคนพิการ (แบบ ผช.1) จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง
3. รูปถ่าย 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

*ในกรณีคนพิการที่เป็นผู้เยาว์ หรือมีความพิการถึงขั้นที่ไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้ดูแลคนพิการ ยื่นคำขอแทนได้

ขั้นตอนการเข้าถึง

กรุงเทพมหานคร

ให้ยื่นคำขอต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร สาขา 4 แห่ง ได้แก่ สาขาสายไหม สาขาลาดกระบัง สาขามีนบุรี และสาขาอ้อมน้อย

ส่วนภูมิภาค

ให้ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

ผู้ช่วยคนพิการ มีคุณสมบัติดังนี้

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุ 18 ปีขึ้นไป
- มีความรู้ อ่านออกเขียนได้
- มีประสบการณ์ในการช่วยเหลือหรือฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ
- มีเจตคติที่ดีต่อคนพิการ
- ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยคนพิการระดับพื้นฐาน พ.ศ. 2555 (ภาคทฤษฎี 24 ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ 30 ชั่วโมง และมีการยื่นจดแจ้งเป็นผู้ช่วยคนพิการแล้ว)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ
0 2354 3388

6.ล่ามภาษามือ

สื่อสารผ่านล่ามภาษามือ... สิทธิสวัสดิการที่คนพิการพึงได้รับ!

ประเภทการให้บริการ

1. การให้บริการทางการแพทย์ และการสาธารณสุข
2. การสมัครงานหรือการติดต่อประสานงานด้านการประกอบอาชีพ
3. การร้องทุกข์ การกล่าวโทษ หรือเป็นพยานในชั้นพนักงานสอบสวนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายอื่น
4. การเข้าร่วมประชุม สัมมนา หรือการฝึกอบรม รวมทั้งเป็นผู้บรรยายโดยหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรภาคเอกชนเป็นผู้จัดซึ่งมีคนพิการทางการได้ยินหรือ สื่อความหมายเข้าร่วมด้วย
5. บริการอื่นใด การติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ และการขอรับบริการสาธารณะ ดังนี้
   - งานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
   - การขอใบอนุญาตขับขี่รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ หรือบัตรแสดงตนอื่น ๆ ตามกฎหมาย
   - การจัดทำนิติกรรมสัญญา และขออนุมัติหรืออนุญาตต่าง ๆ
   - การขอความช่วยเหลือทางกฎหมาย การให้ปากคำต่อเจ้าพนักงานตามกฎหมาย และการไกล่เกลี่ยเพื่อระงับข้อพิพาทต่าง ๆ รวมถึงการยื่นคำฟ้อง หรือคำให้การในชั้นศาลในฐานะเป็นโจทก์ จำเลย หรือพยานบุคคล
   - การฝึกงาน ฝึกสอน หรือการสอบวัดผล เฉพาะกรณีที่ไม่ใช่การจัดบริการในสถาบันการศึกษา
   - การขอรับบริการสาธารณะอื่น ๆ เพื่อสนองตอบความจำเป็นพื้นฐานของคนพิการและบุคคลในครอบครัวซึ่งต้องอยู่ในความดูแลของคนพิการ

เอกสารหลักฐาน

1. บัตรประจำตัวคนพิการ
2. ทะเบียนบ้าน
3. บัตรประจำตัวประชาชน (กรณีผู้ดูแลคนพิการ)

ขั้นตอนการเข้าถึง

ยื่นคำขอได้ที่

กรุงเทพมหานคร

ให้ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร หรือหน่วยจัดบริการล่ามภาษามือขององค์กรด้านคนพิการตามที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประกาศกำหนด

ส่วนภูมิภาค

ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยศูนย์บริการคนพิการจังหวัดหรือหน่วยจัดบริการล่ามภาษามือขององค์กรด้านคนพิการ ตามที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประกาศกำหนด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

กองที่รับผิดชอบ

กองส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการคนพิการ

0 2354 3388 ต่อ 207

7.การให้บริการกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพของคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ

กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ขับเคลื่อนนโยบายสร้างงานสร้างอาชีพผ่านบริการกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนแบบไม่มีดอกเบี้ย ผ่อนชำระนาน 5 ปี เพื่อสนับสนุนคนพิการและผู้ดูแลที่มีศักยภาพแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มุ่งเน้นการเปลี่ยนภาวะพึ่งพิงสู่การเป็นผู้ประกอบการที่เข้มแข็ง

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

1. การกู้ยืมเงินรายบุคคล

วงเงินรายละไม่เกิน 60,000 บาท หากรายใด มีความประสงค์จะกู้ยืมเงินเกินกว่าวงเงินที่กำหนด ให้มีการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป โดยไม่เกิน 120,000 บาท ผ่อนชำระคืน ภายใน 5 ปี ไม่มีดอกเบี้ย

ผู้มีสิทธิได้แก่

- คนพิการ
- ผู้ดูแลคนพิการ

2. การกู้ยืมเงินรายกลุ่ม

วงเงินไม่เกินกลุ่มละ 1,000,000 บาท ผ่อนชำระคืน ภายใน 5 ปี ไม่มีดอกเบี้ย

หลักเกณฑ์

1. เป็นกลุ่มคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการที่รวมตัวกันโดยมีผลประโยชน์และวัตถุประสงค์ร่วมกัน โดยมีสมาชิกไม่น้อยกว่า 2 คน
2. มีการออมเงินของกลุ่มในสถาบันการเงินอย่างสม่ำเสมอมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
3. สมาชิกในกลุ่มต้องผ่านการฝึกอบรมอาชีพอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือองค์กรที่จัดฝึกอบรม และต้องเป็นอาชีพเดียวกันหรือแบบเดียวกันกับอาชีพที่กู้ยืมเงินไปลงทุน
4. มีบัตรประจำตัวคนพิการ
5. ได้รับการรับรองจากองค์กรด้านคนพิการที่เป็นนิติบุคคล หรือหน่วยงานภาครัฐว่าเป็นกลุ่มที่มีการรวมกลุ่มกันจริง
6. มีแผนงานหรือโครงการของกลุ่ม ที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน
7. ต้องมีคำว่า “กลุ่ม” ประกอบอยู่ในชื่อกลุ่ม
8. มีสถานที่ทำการของกลุ่มที่แน่นอน

ขั้นตอนการเข้าถึง

ยื่นคำขอได้ที่

- **กรุงเทพมหานคร**

ให้ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร สาขา 4 แห่ง ได้แก่ สาขาสายไหม สาขาลาดกระบัง สาขามีนบุรี และสาขาอ้อมน้อย และกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ

- **ส่วนภูมิภาค**

ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด

- **ผ่านทางออนไลน์**
  - https://efund.dep.go.th/
  - แอปพลิเคชันกู้ยืมเงินคนพิการ (DepFund)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

กองที่รับผิดชอบ

กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ

0 2106 9347

8.การจัดหาครอบครัวอุปการะให้แก่คนพิการที่ไม่มีผู้ดูแล หรือมีแต่ไม่สามารถให้การดูแลได้

การจัดหาครอบครัวอุปการะ ให้แก่คนพิการ เป็นภารกิจสำคัญในการคุ้มครองสวัสดิภาพคนพิการที่ไร้ที่พึ่ง ถูกทอดทิ้ง หรือครอบครัวเดิมขาดศักยภาพในการเลี้ยงดู

ผู้อุปการะคนพิการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
2. มีสัญชาติไทย
3. มีที่อยู่อาศัยเป็นหลักแหล่งโดยคนพิการสามารถอยู่ร่วมอาศัยได้ หรือสามารถอุปการะเลี้ยงดูคนพิการได้อย่างใกล้ชิด
4. มีอุปนิสัยและความประพฤติเหมาะสมที่จะเป็นผู้อุปการะคนพิการ
5. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายร้ายแรง
6. มีเจตนาอุปการะเลี้ยงดูคนพิการ และพร้อมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อตกลงที่กรมกำหนด
7. มีเวลาในการอุปการะเลี้ยงดูคนพิการ ให้ได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพ ตลอดจนเอาใจใส่ดูแลให้ได้รับปัจจัยสี่ มีคุณภาพชีวิตที่ดี
8. มีความเข้าใจในการดูแลคนพิการ การส่งเสริมพัฒนาคนพิการ
9. ไม่มีพฤติกรรมก้าวร้าว หรือกระทำด้วยความรุนแรงต่อคนพิการ บุคคลในครอบครัว หรือบุคคลอื่น หรือประพฤติผิดศีลธรรมและจารีตประเพณีอันดีงาม

ติดต่อสอบถาม และยื่นคำขอได้ที่

กรุงเทพมหานคร

ให้ยื่นต่อศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร สาขา 4 แห่ง ได้แก่ สาขาสายไหม สาขาลาดกระบัง สาขามีนบุรี และสาขาอ้อมน้อย

ส่วนภูมิภาค

ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด

สายด่วน 1300 ศูนย์ช่วยเหลือสังคม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ/กองทุนคนพิการ

กองที่รับผิดชอบ

กองคุ้มครองสวัสดิภาพและพัฒนาคนพิการ

0 2384 3388 ต่อ 505-506

สิทธิและสวัสดิการ
สำหรับผู้สูงอายุ

"ผู้สูงอายุ" ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 หมายถึง บุคคลที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีสัญชาติไทย โดยมุ่งเน้นการดำเนินนโยบายสวัสดิการสร้างหลักประกันทางสังคมให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณค่า ผ่านกลไกการคุ้มครองสิทธิ การส่งเสริมศักยภาพ และการสงเคราะห์ผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางและผู้มีรายได้น้อย เพื่อให้เข้าถึงสิทธิสวัสดิการพื้นฐาน

1.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

คุณสมบัติ

1. มีสัญชาติไทย
2. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

จำนวนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ล่าสุดปี 2568 - 2569)

- อายุ 60-69 ปี ได้รับ 600 บาท/เดือน
- อายุ 70-79 ปี ได้รับ 700 บาท/เดือน
- อายุ 80-89 ปี ได้รับ 800 บาท/เดือน
- อายุ 90 ปีขึ้นไป ได้รับ 1,000 บาท/เดือน

ขั้นตอนการเข้าถึง

บุคคลใดที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ให้ยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยไม่ต้องลงทะเบียน และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกโดยการแจ้งไปยังผู้สูงอายุที่มีสิทธิ หากผู้สูงอายุมีความประสงค์ที่จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แนบเอกสารหลักฐานข้อมูล เพื่อยืนยันสิทธิตนเองไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- แบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีที่ผู้ที่ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผ่านธนาคาร

2.เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุในภาวะยากลำบาก

กรมกิจการผู้สูงอายุ ดำเนินมาตรการคุ้มครองและช่วยเหลือผู้สูงอายุสัญชาติไทยที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ซึ่งประสบปัญหาทางสังคมและขาดแคลนรายได้ โดยเฉพาะกลุ่มที่ถูกทอดทิ้งหรือพำนักในที่อยู่อาศัยที่ไม่เหมาะสม ตามระเบียบ พม. ปี 2563 เพื่อมอบสวัสดิการช่วยเหลือค่าครองชีพพื้นฐาน อาทิ ค่าอาหาร เครื่องนุ่งห่ม และค่ารักษาพยาบาลเบื้องต้น ในวงเงินครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท (สูงสุด 3 ครั้งต่อปี)

คุณสมบัติผู้สูงอายุที่ขอรับความช่วยเหลือ

1. ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. ผู้สูงอายุที่มีสัญชาติไทย
3. ผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาทางสังคม ประกอบด้วย ครอบครัวยากจน รายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตประจำวัน ถูกทารุณกรรม ถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย ถูกทอดทิ้ง ประสบปัญหาด้านสัมพันธภาพภายในครอบครัว ประสบปัญหาด้านที่พักอาศัย ด้านอาหาร และเครื่องนุ่งห่ม

ประเภทการช่วยเหลือ

1. ค่าพาหนะเดินทาง
2. ค่าอาหาร
3. ค่าเครื่องนุ่งห่ม
4. ค่ารักษาพยาบาลเบื้องต้น

ทั้งนี้ ให้พิจารณาช่วยเหลือตามความจำเป็นและเหมาะสมได้ไม่เกินวงเงินครั้งละ 3,000 บาท และช่วยเหลือไม่เกิน 3 ครั้ง ต่อคนต่อปี

เอกสารหลักฐานและแบบคำขอ

1. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) ของผู้สูงอายุที่ออกโดยหน่วยงานรัฐ แทนได้
2. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ระบุชื่อ ผู้สูงอายุชัดเจน
3. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่ระบุชื่อ ผู้สูงอายุชัดเจน หรือสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่ระบุว่าเปิดบัญชีเพื่อ ชื่อผู้สูงอายุ

ขั้นตอนการเข้าถึง

กรุงเทพมหานคร

กรมกิจการผู้สูงอายุ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

ส่วนภูมิภาค

ติดต่อ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ (ศพส.) 11 แห่ง หรือ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)/เทศบาล ในพื้นที่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กรมกิจการผู้สูงอายุ

กองที่รับผิดชอบ

กองส่งเสริมสวัสดิการสังคมและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

0 2659 6835-7

3.การสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

กรมกิจการผู้สูงอายุ สนับสนุนเงินช่วยเหลือค่าจัดการศพตามประเพณี รายละ 3,000 บาท ให้แก่ผู้รับผิดชอบจัดการศพของผู้สูงอายุสัญชาติไทยที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป และเป็นผู้มีสิทธิตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

เป็นการสนับสนุนค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีให้กับผู้สูงอายุที่เสียชีวิตที่มีคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ รายละ 3,000 บาท

เอกสารหลักฐาน

1. ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
2. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ
3. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
4. กรณีมีการจัดการศพตามประเพณี โดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์
5. แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (ศพส.01)
6. กรณีผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง (ศพส.02)

7. กรณีผู้สูงอายุอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง (ศพส.01 และ ศพส.02)

สถานที่ยื่นคำขอ

ผู้รับผิดชอบจัดการศพยื่นคำขอ ภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร ในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน หรือภูมิลำเนา ในขณะถึงแก่ความตาย ดังนี้

- **กรุงเทพมหานคร**
  - สำนักงานเขตทุกเขต
- **ส่วนภูมิภาค**
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (สำนักงาน พมจ.)
  - ที่ว่าการอำเภอ
  - ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
  - ศาลาว่าการเมืองพัทยา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการผู้สูงอายุ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสวัสดิการสังคมและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
0 2659 6835-7

4.การปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ

เป็นมาตรการยกระดับความปลอดภัยในที่อยู่อาศัย มุ่งเน้นช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีฐานะยากจนหรือมีสภาพบ้านพักที่ไม่มั่นคงและไม่ปลอดภัยต่อการใช้ชีวิต โดยสนับสนุนงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมในอัตราเหมาจ่ายหลังละไม่เกิน 40,000 บาท

คุณสมบัติผู้สูงอายุ/ลักษณะบ้านพักอาศัย

1. มีฐานะยากจน หรือรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ
2. ไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
3. ที่อยู่อาศัย ไม่มั่นคง ไม่เหมาะสม หรือไม่ปลอดภัยกับการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ กรณีที่อยู่อาศัยและ/หรือที่ดินที่เป็นที่ตั้งของที่อยู่อาศัยไม่ได้เป็นของผู้สูงอายุหรือทายาท ต้องอาศัยอยู่จริงไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และได้รับความยินยอมจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ให้ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย

สถานที่ยื่นคำขอ

- **กรุงเทพมหานคร**
  - สำนักงานเขตทุกเขต
  - กรมกิจการผู้สูงอายุ
  - ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค
- **ส่วนภูมิภาค**
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (สำนักงาน พมจ.)
  - ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ (ศพส.)
  - องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง เทศบาลนคร เมืองพัทยา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการผู้สูงอายุ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสวัสดิการสังคมและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
0 2659 6835-7

5.การสนับสนุนครอบครัวอุปถัมภ์ผู้สูงอายุ

สวัสดิการเชิงรุกเพื่อลดการทอดทิ้งและรองรับสังคมสูงวัย โดยมุ่งเน้นการดูแลผู้สูงอายุสัญชาติไทยที่ยากจน อยู่ลำพัง หรืออยู่ในภาวะพึ่งพิงผ่านระบบครอบครัวอุปถัมภ์ แทนการเข้าสู่สถานสงเคราะห์ รัฐสนับสนุนงบประมาณช่วยเหลือแก่ผู้ที่มีความพร้อมและศักยภาพในการรับดูแลผู้สูงอายุในที่อยู่อาศัยเดียวกัน เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับความอบอุ่นและมีคุณภาพชีวิตที่ดีในสิ่งแวดล้อมที่คุ้นเคย

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

ผู้สูงอายุ	ผู้ที่มีความประสงค์ขอเป็นครอบครัวอุปถัมภ์
1. มีสัญชาติไทย มีฐานะยากจน ไม่มีผู้ดูแล อยู่ลำพังคนเดียว ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ 2. มีฐานะยากจน อยู่ในภาวะพึ่งพิง มีผู้ดูแล แต่ผู้ดูแลอยู่ในภาวะพึ่งพิงเหมือนกัน เช่น ว่างงาน มีความพิการ ไม่มีรายได้ ต้องดูแลกลุ่มเปราะบางอื่นหลายคน พ่อ/แม่เลี้ยงเดี่ยว และมีเด็กในอุปการะ เป็นต้น 3. มีฐานะยากจน ไม่มีผู้ดูแล อยู่ลำพังคนเดียว สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ 4. รอคิวเข้ารับบริการในสถานสงเคราะห์คนชราในรูปแบบไม่เสียค่าใช้จ่าย 5. ผู้สูงอายุยินยอม	1. มีสัญชาติไทย 2. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ หรือผู้ที่มีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีซึ่งมีความพร้อมและศักยภาพ ในการดูแลผู้สูงอายุ อาจได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการ เป็นราย ๆ ไป 3. มีที่อยู่อาศัยที่เป็นหลักแหล่ง และอยู่ในอาณาบริเวณเดียวกับผู้สูงอายุ 4. ได้รับความยินยอมจากสมาชิกทุกคนในครอบครัวว่ามีความพร้อมในการคุ้มครองผู้สูงอายุ 5. ไม่เป็นผู้ต้องหาว่ากระทำผิดอาญา และอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาล

หลักฐานของผู้ยื่นคำขอ

1. ทะเบียนบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวประเภทหนึ่งประเภทใดที่มีเลขประจำตัวประชาชน
3. รูปถ่ายหน้าตรง ซึ่งถ่ายไว้ ไม่เกินหกเดือน จำนวน 1 รูป

สถานที่ยื่นคำขอ

- **กรุงเทพมหานคร**

กรมกิจการผู้สูงอายุ หรือ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค (ศพส.บ้านบางแค) หรือหน่วยงานที่อธิบดีประกาศกำหนด

- **ส่วนภูมิภาค**

ให้ยื่นคำขอได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุที่อยู่ในจังหวัดนั้น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการผู้สูงอายุ
กองที่รับผิดชอบ
กองส่งเสริมสวัสดิการสังคมและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
0 2659 6835-7

6.การให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ

การให้บริการกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุสนับสนุนเงินทุนแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. **การกู้ยืมเงินรายบุคคล** รายละไม่เกิน 30,000 บาท โดยผ่อนชำระคืน ภายใน 3 ปี ไม่มีดอกเบี้ย โดยผู้สูงอายุต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีสัญชาติไทย
- ประสบปัญหาความเดือดร้อนด้านเงินทุนประกอบอาชีพ
- มีความสามารถในการประกอบอาชีพ
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- มีปัจจัยในการสนับสนุนการประกอบอาชีพ
- มีสถานที่ในการประกอบอาชีพในจังหวัดเดียวกันกับที่ได้ยื่นคำร้องขอกู้ยืมไว้
- ไม่เป็นผู้กู้ หรือผู้ค้ำของกองทุนผู้สูงอายุ
- คู่สมรส หรือบุคคลซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส ต้องไม่เป็นผู้ค้างชำระเงินกองทุนผู้สูงอายุ

เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง (รายบุคคล)

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ)
2. ทะเบียนบ้าน (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ)
3. หนังสือรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนผู้ค้ำประกัน
4. ใบสำคัญการสมรส บัตรประชาชนคู่สมรส ทะเบียนบ้านคู่สมรสหรือใบสำคัญการหย่า (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ) (ถ้ามี)

5. ใบมรณบัตรกรณีคู่สมรสเสียชีวิต (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ) (ถ้ามี)
6. ใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)
7. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากของผู้กู้

*กรณีผู้ยื่นคำร้องมีอายุ 80 ปีขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์และรูปถ่ายเต็มตัวขณะประกอบอาชีพ

2 **การกู้ยืมเงินรายกลุ่ม** ไม่น้อยกว่า 5 คนโดยกลุ่มละไม่เกิน 100,000 บาท โดยผ่อนชำระคืนภายใน 3 ปี ไม่มีดอกเบี้ย โดยผู้สูงอายุต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- เป็นกลุ่มผู้สูงอายุมีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการประกอบอาชีพร่วมกันกลุ่มละไม่น้อยกว่า 5 คน
- มีความจำเป็นในการขอรับสนับสนุนกู้ยืมประกอบอาชีพ
- มีความสามารถในการประกอบอาชีพในเรื่องที่ขอรับการสนับสนุน
- มีสภาพร่างกายแข็งแรงสามารถประกอบอาชีพได้
- สมาชิกกลุ่มมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 8,000 บาท ต่อคนต่อเดือน
- สมาชิกในกลุ่มต้องไม่เป็นผู้ค้างชำระเงินกองทุนผู้สูงอายุ ประเภทรายบุคคล หรือรายกลุ่มจากกองทุนผู้สูงอายุ

เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง (รายกลุ่ม)

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ)
2. ทะเบียนบ้าน (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ)
3. หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสลิปเงินเดือนผู้ค้ำประกัน
4. ใบสำคัญการสมรส บัตรประชาชนคู่สมรส ทะเบียนบ้านคู่สมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ) (ถ้ามี)
5. ใบมรณบัตรกรณีคู่สมรสเสียชีวิต (ผู้กู้ - ผู้ค้ำ) (ถ้ามี)
6. ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
7. เอกสารหรือหนังสือรับรองการดำเนินงานจากหน่วยงาน องค์กร หรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ที่กลุ่มจัดตั้งขึ้น

*กรณีผู้ยื่นคำร้องมีอายุ 80 ปีขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์และรูปถ่ายเต็มตัวขณะประกอบอาชีพ

สถานที่ยื่นคำร้อง

- ช่องทางออนไลน์ www.olderfund.dop.go.th
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมกิจการผู้สูงอายุ
กองที่รับผิดชอบ
กองบริหารกองทุนผู้สูงอายุ
0 2354 6100 ต่อ 101-103

สิทธิและสวัสดิการ
สำหรับกลุ่มเปราะบาง และผู้ประสบปัญหาทางสังคม

"คนไร้ที่พึ่ง" ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2557 หมายถึง บุคคลที่ปราศจากที่อยู่อาศัยเป็นหลักแหล่งและไม่มีรายได้เพียงพอแก่การยังชีพ รวมถึงผู้ที่อยู่ในสภาวะลำบากจนไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ โดยกระทรวง พม. ดำเนินการคุ้มครองและจัดสวัสดิการพื้นฐาน เพื่อฟื้นฟูศักยภาพให้สามารถกลับมาดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข

1.เงินสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและคนไร้ที่พึ่ง

คุณสมบัติผู้มีสิทธิขอรับเงินสงเคราะห์

1. อยู่ในครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อน ครอบครัวมีผู้มีรายได้น้อยที่ประสบความเดือดร้อนเพราะเหตุที่หัวหน้าครอบครัวเสียชีวิต ทอดทิ้ง สาบสูญ หรือต้องโทษจำคุก เจ็บป่วยร้ายแรงหรือพิการจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ ประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ ไม่สามารถดูแลครอบครัวได้ด้วยเหตุอื่นใด
2. เป็นผู้ไร้ที่พึ่ง บุคคลผู้ปราศจากทรัพย์สิ่งของ หรือรายได้สำหรับยังชีพ และไม่มีผู้ให้พึ่งพาอาศัย การให้ช่วยเหลือเป็นเงิน หรือสิ่งของ ในวงเงินครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท และช่วยติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 ครั้งต่อครอบครัวต่อปีงบประมาณ

เอกสารประกอบการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ

1. บัตรประชาชน
2. ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีธนาคาร
4. เอกสารอื่นใด เช่น ใบมรณบัตร
   หนังสือรับรองจากเรือนจำ หรือเอกสารอื่น ๆ

ช่องทางการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ

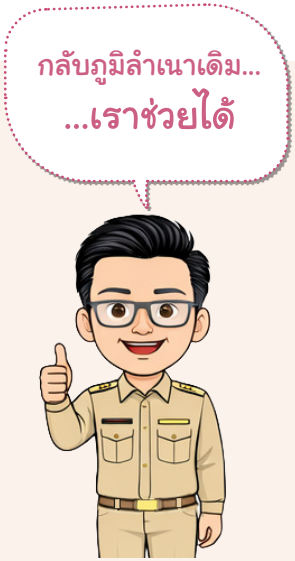
- **กรุงเทพมหานคร**
  - กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
  - ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตกรุงเทพมหานคร
  - ประธานชุมชนในเขตกรุงเทพมหานคร อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) องค์กรสาธารณประโยชน์ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร
- **ส่วนภูมิภาค**
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
  - ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัด
- **กรณียื่นคำขอรับความช่วยเหลือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้**
  - เว็บไซต์ eservice1300.m-society.go.th
  - อีเมล oscc1300@m-society.go.th
  - ไลน์ @hotline1300
  - เฟซบุ๊ก เพจ สายด่วน 1300 พม.
  - ระบบ พม. Smart

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
0 2659 6225

2.เงินสงเคราะห์ผู้ตกทุกข์ได้ยากในประเทศกลับภูมิลำเนาเดิม

การให้ความช่วยเหลือ

1. ค่าอาหาร ระหว่างรอรับการสงเคราะห์ และระหว่างเดินทางกลับภูมิลำเนาเดิมให้เหมาจ่ายในอัตราวันละไม่เกิน 100 บาทต่อคน
2. ค่าพาหนะ ให้คำนึงถึงการประหยัดในอัตราต่ำสุดตามนัยแห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งนี้ ในกรณีต้องส่งตัวผู้ตกทุกข์ได้ยากกลับภูมิลำเนาเดิมพร้อมกันหลายคน หากปรากฏว่าอัตราค่าจ้างเหมายานพาหนะต่ำกว่าค่าโดยสารรายบุคคล หรือมีความจำเป็นเฉพาะราย เช่น เจ็บป่วย พิการ หรือทุพพลภาพจนไม่สามารถโดยสารยานพาหนะประจำทางกลับภูมิลำเนาเดิมได้ ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเหมายานพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราว โดยต้องได้รับอนุมัติจากอธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย



3. ค่าที่พัก กรณีจำเป็นต้องพักแรมให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในอัตราต่ำสุดของอัตราค่าเช่าที่พักในท้องถิ่นนั้น แต่ต้องไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักต่ำสุดตามนัยแห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการยกเว้นการพักแรมในยานพาหนะที่เสียค่าโดยสารหรือที่พักซึ่งทางราชการได้จัดให้
4. ค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยระหว่างรอรับการสงเคราะห์ระหว่างการเดินทางเพื่อรับการสงเคราะห์หรือกลับภูมิลำเนาเดิม และจำเป็นต้องส่งเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลให้ใช้บริการจากโรงพยาบาลของทางราชการประเภทผู้ป่วยอนาถา และให้เบิกค่าใช้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่โรงพยาบาลเรียกเก็บ
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ให้นักสังคมสงเคราะห์หรือเจ้าหน้าที่พิจารณาตามความจำเป็นโดยประหยัด ในอัตราไม่เกิน 100 บาทต่อคน

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ

1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารการคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจากสำนักงานเขต
2. ใบสำคัญรับเงิน
3. ภาพถ่ายการส่งมอบ - รับมอบเงิน พร้อมลงนามผู้จ่ายเงินและพยาน
4. เอกสารรับรองภูมิลำเนาเดิมจากญาติหรือบุคคลที่มีความน่าเชื่อถือ กรณีผู้ตกทุกข์ได้ยากเดินทางกลับภูมิลำเนาเดิมไม่ตรงตามที่อยู่ในบัตรประชาชน
5. ทะเบียนบ้าน (ถ้ามี)
6. เอกสารอื่นใดเพื่อประกอบการพิจารณา เช่น เอกสารแจ้งความ

สามารถติดต่อได้ที่

- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม สายด่วน 1300
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
- กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
0 2659 6225

3.การออกบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ

คือ มาตรการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสำหรับผู้ที่มีความสามารถทาง ศิลปะ อาทิ การเล่นดนตรี การแสดงนาฏศิลป์ กายกรรม หรือการร้องเพลง เพื่อให้สามารถแสดงความสามารถในที่สาธารณะได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นใบอนุญาตที่ช่วยรับรองสถานะ ยกระดับมาตรฐานการแสดง และสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ เพื่อสร้างรายได้เลี้ยงดูตนเองอย่างมีเกียรติ

เอกสารหลักฐานประกอบการขอมีบัตร ดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ราชการออกให้ (เป็นคนไทยเท่านั้น)
2. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
3. หลักฐานที่แสดงว่ามีความสามารถ เช่น หนังสือรับรองการอบรม ประกาศนียบัตร หรือรางวัลที่ได้รับจาก การแสดงความสามารถ หรือสิ่งอื่นใด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

ช่องทางการติดต่อยื่นคำขอมีบัตร

กรุงเทพมหานคร

- ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตกรุงเทพมหานคร

ส่วนภูมิภาค

- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
0 2659 6225

4.เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอดส์

เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอดส์ เป็นการช่วยเหลือด้านสวัสดิการสังคมสำหรับผู้ติดเชื้อที่กำลังประสบความเดือดร้อน ขาดรายได้ หรืออยู่ในสถานการณ์เปราะบาง มี 2 ประเภท ดังนี้

1. เงินสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอดส์และครอบครัว

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

1. ครอบครัวที่หัวหน้าครอบครัวติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์และมีผู้อยู่ในอุปการะ
2. ครอบครัวที่หัวหน้าครอบครัวไม่ได้ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์ แต่ต้องอุปการะสมาชิกในครอบครัวที่ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์
3. ครอบครัวที่หัวหน้าครอบครัวถึงแก่กรรมด้วยโรคเอดส์
4. ผู้ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์ที่ไม่มีผู้อุปการะเลี้ยงดู

การให้ความช่วยเหลือ

ช่วยเหลือเป็นเงินหรือสิ่งของในอัตราไม่เกินครั้งละ 2,000 บาท ต่อครอบครัว และช่วยเหลือติดต่อกันไม่เกิน 3 ครั้งต่อครอบครัว ดังนี้

1. เครื่องอุปโภคบริโภค และหรือค่าใช้จ่ายในการครองชีพตามความจำเป็น

2. ค่ารักษาพยาบาล เช่น ค่ายา ค่าอุปกรณ์การรักษา ค่าอาหารที่โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของทางราชการสั่ง และรวมถึงค่าพาหนะ ค่าอาหารระหว่างติดต่อรักษาพยาบาลเท่าที่จำเป็น เว้นแต่ในกรณีได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น

3. ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเท่าที่จำเป็น

4. ช่วยเหลือเงินทุนประกอบอาชีพ

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัญชีธนาคารผู้มีสิทธิรับการช่วยเหลือ
4. ใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุถึงการติดเชื้อเอชไอวีหรือป่วยด้วยโรคเอดส์ (อายุไม่เกิน 6 เดือน)

ช่องทางการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ

กรุงเทพมหานคร

- กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม สายด่วน 1300

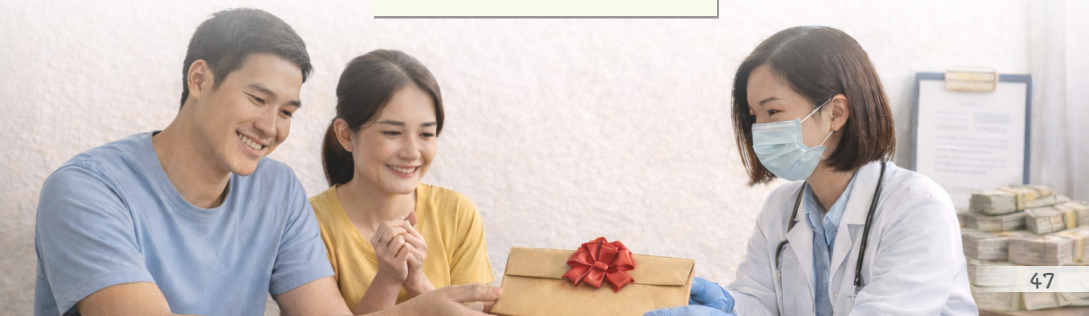
ส่วนภูมิภาค

- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
- ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัด
- เทศบาล/อบต.

กรณียื่นคำขอรับความช่วยเหลือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- เว็บไซต์ e-Service พม. : ยื่นผ่าน DSDW e-Service (http://www.dsdwservice.dsdw.go.th/Petitions/Petition)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
0 2659 6225



2. เงินสงเคราะห์ด้านเงินทุนประกอบอาชีพ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

1. สตรีที่เป็นหัวหน้าครอบครัวที่ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์และมีผู้อยู่ในอุปการะ
2. สตรีที่เป็นหัวหน้าครอบครัวที่ไม่ได้ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์ แต่ต้องอุปการะคนในครอบครัวที่ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์
3. สตรีที่ติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคเอดส์ที่ไม่มีผู้อุปการะเลี้ยงดู
4. สตรีที่สามีป่วยหรือเสียชีวิตด้วยโรคเอดส์แต่ต้องอุปการะเลี้ยงดูบุคคลในครอบครัว

ทั้งนี้ บุคคล ในครอบครัวของสตรีที่ได้รับการช่วยเหลือหมายถึงบุคคล ดังต่อไปนี้

- บิดา มารดาของสตรีที่อยู่ในบ้านหลังเดียวกันกับสตรี
- บิดา มารดาของสามีที่อยู่ในบ้านหลังเดียวกับสตรี
- สามี และบุตรของสตรีที่อยู่ในบ้านหลังเดียวกันกับสตรี
- ญาติพี่น้องของสตรี และสามีที่อยู่ในบ้านเดียวกันกับสตรี ตลอดจนผู้ที่สตรีหรือสามีต้องให้ความอุปการะเลี้ยงดู และอุปการะมาแล้วเป็นเวลา 3 เดือนขึ้นไป

การให้ความช่วยเหลือ

เงินทุนประกอบอาชีพรายละ 5,000 บาท

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัญชีธนาคารผู้มีสิทธิรับการช่วยเหลือ
4. ใบรับรองแพทย์ของสตรีซึ่งระบุถึงการติดเชื้อเอชไอวีหรือป่วยด้วยโรคเอดส์หรือใบรับรองแพทย์ของสามีซึ่งระบุถึงการป่วยด้วยโรคเอดส์ (อายุไม่เกิน 6 เดือน)
5. แบบประมาณการค่าใช้จ่าย

ช่องทางการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ

- **กรุงเทพมหานคร**
  - กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
  - ศูนย์ช่วยเหลือสังคม สายด่วน 1300
- **ส่วนภูมิภาค**
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
  - ศูนย์คุ้มครองและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตจังหวัด
  - เทศบาล/อบต.
- **กรณียื่นคำขอรับความช่วยเหลือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้**
  - เว็บไซต์ e-Service พม. : ยื่นผ่าน DSDW e-Service (http://www.dsdwservice.dsdw.go.th/Petitions/Petition)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
กองที่รับผิดชอบ
กองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
0 2659 6225

"ผู้ประสบปัญหาทางสังคมและกลุ่มเปราะบาง" หมายถึง บุคคลที่ตกอยู่ในภาวะยากลำบากทางสังคม เศรษฐกิจ หรือสุขภาพ จนไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ตามปกติ โดยกระทรวง พม. มุ่งเน้นการจัดสวัสดิการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนฉุกเฉินและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้สามารถกลับมาดำเนินชีวิตได้อย่างมั่นคงผ่านกระบวนการคุ้มครองและช่วยเหลือที่ครอบคลุม

5.การขอรับเงินสำหรับช่วยเหลือคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

ผู้เสียหายตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

ขั้นตอนการเข้าถึง

ผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ ที่ต้องการขอรับ เงินช่วยเหลือฯ สามารถแจ้งความประสงค์ต่อนักสังคมสงเคราะห์ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ดังนี้

- **กรุงเทพมหานคร**
  - กองต่อต้านการค้ามนุษย์
- **ส่วนภูมิภาค**
  - สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาเอกสารรับรองตัวบุคคล สำเนา หนังสือนำส่งตัวผู้เสียหาย
2. แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online
3. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้เสียหาย กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สถานคุ้มครอง สนง. พมจ. อื่น ๆ ซึ่งเป็นบัญชีที่สามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้
4. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริงจากสถานพยาบาล
5. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง
6. ใบแจ้งหนี้ และเอกสารประกอบอื่น ๆ จากสถานพยาบาล
7. เอกสารค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรการเรียน การสอน และระยะเวลาในการศึกษาของสถานศึกษา สถาบัน
8. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริงจากสถานศึกษา สถาบัน ร้านค้า
9. สำเนาสัญญาเช่าที่พัก
10. ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก

11. หนังสือทางราชการในการให้ผู้เสียหาย ไปดำเนินการเกี่ยวกับคดี โดยระบุวันที่นัดหมาย
12. สำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับจริง จากสายการบิน โดยระบุชื่อผู้เสียหาย จำนวนเงิน เที่ยวบิน และวัน เวลาในการเดินทาง,เอกสารยืนยันการเดินทาง (E-Ticket) และ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
13. หนังสือสัญญารับรองการชดใช้เงินคืน
14. บัตรโดยสาร หรือใบเสร็จรับเงินค่า พาหนะรับจ้าง
15. เอกสารที่แสดงว่าผู้เสียหายอยู่ระหว่างการหางานทำ
16. แบบแสดงความประสงค์การทำงาน
17. รายงานผลการคัดเลือกของคณะกรรมการของสถานคุ้มครอง
18. บัญชีการลงนามการทำงานของผู้เสียหายโดยมีเจ้าหน้าที่ของสถานคุ้มครอง ลงลายมือชื่อเป็นผู้ควบคุมและกำกับการทำงานด้านล่าง
19. รายละเอียดการปฏิบัติงาน
20. โครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (กองต่อต้านการค้ามนุษย์)
กองที่รับผิดชอบ
กลุ่มนโยบายและวิชาการ/กลุ่มกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์
โทร. 0 2202 9093 / 0 2202 9034

6.เงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
กองที่รับผิดชอบ
กองตรวจราชการ
โทร. 0 2659 6424

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

1. ผู้ไร้ที่พึ่ง/คนเร่ร่อน
2. ผู้ถูกกระทำความรุนแรงในครอบครัว
3. เด็กและสตรีในภาวะเสี่ยง
4. ผู้สูงอายุ คนพิการ ที่ถูกทอดทิ้งหรือขาดผู้อุปการะ
5. ผู้ประสบเหตุฉุกเฉิน เช่น ถูกทำร้าย ถูกทิ้ง ถูกหลอกมาทำงาน ไม่มีที่พัก
6. คนเดินทางที่ไม่สามารถกลับภูมิลำเนาได้
7. บุคคลใด ๆ ที่ขาดปัจจัยพื้นฐานเพื่อดำรงชีพเป็นการเร่งด่วนเป็นต้น

การให้ความช่วยเหลือตามความจำเป็นและเหมาะสม

โดยให้ความช่วยเหลือเป็นเงินหรือสิ่งของได้ไม่เกิน 3,000 บาท/ครั้ง/ครอบครัว

ขั้นตอนการเข้าถึง

- **กรุงเทพมหานคร**
  - ให้ยื่นที่ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ภายในบริเวณกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- **ส่วนภูมิภาค**
  - ให้ยื่นที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

** ผู้ประสบปัญหาทางสังคมกรณีฉุกเฉินหรือผู้แทน อาจยื่นคำขอด้วยตนเองหรือยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยอาจไม่มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านในท้องที่ที่ยื่นคำขอก็ได้

7.เงินอุดหนุนช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบสืบเนื่องจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

เป็นเงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบด้านชีวิต ด้านร่างกาย หรือการให้ความช่วยเหลือด้านฟื้นฟูร่างกายหรือจิตใจ ด้านการส่งเสริมสนับสนุน การประกอบอาชีพ เงินยังชีพรายเดือนสำหรับบุตรของผู้ได้รับผลกระทบระหว่างการศึกษา เงินช่วยเหลือแก่ครอบครัวอุปถัมภ์ที่อุปการะเลี้ยงดูเด็กซึ่งบิดามารดาเสียชีวิตทั้งคู่ หรือขาดไร้ผู้อุปการะ เงินช่วยเหลือเยียวยากรณีที่เสียชีวิต เงินช่วยเหลือเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพกรณีได้รับบาดเจ็บหรือทุพพลภาพ และเงินยังชีพรายเดือนสำหรับผู้สูญเสียอวัยวะหรือมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ หรือพฤติการณ์ตามเกณฑ์การประเมินอาการบาดเจ็บของแพทย์ ซึ่งคณะกรรมการ 3 ฝ่าย ในเขตพื้นที่รับผิดชอบมีมติเอกฉันท์รับรองว่าเกิดขึ้นสืบเนื่องจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2547 เป็นต้นมา ในจังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาสและจังหวัดสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอเทพา อำเภอจะนะ และอำเภอนาทวี

การช่วยเหลือ

กรณีเสียชีวิต

1. เงินเยียวยาครอบครัว (ยกเว้นเจ้าหน้าที่รัฐ) จำนวน 2,000 บาท
2. เงินยังชีพรายเดือนสำหรับบุตรของผู้เสียชีวิตระหว่างการศึกษาจนจบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือตามศักยภาพ ทั้งนี้ อายุไม่เกิน 25 ปี ดังนี้
    - 2.1 ระดับอนุบาล/ระดับประถมศึกษา จำนวน 1,000 บาท ต่อเดือน
    - 2.2 ระดับเด็กเล็กก่อนวัยเรียน/ระดับมัธยมศึกษา/ระดับ ปวช./กศน.จำนวน 1,500 บาท ต่อเดือน
    - 2.3 ระดับ ปวส./ระดับอุดมศึกษา จำนวน 2,500 บาทต่อเดือน
3. เงินช่วยเหลือเยียวยาแก่ครอบครัวอุปถัมภ์ดังนี้
    - 3.1 กรณีอุปการะเด็ก จำนวน 1 คน จ่ายรายเดือน เดือนละ 2,000 บาท
    - 3.2 กรณีอุปการะตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป เหมาจ่ายรายเดือน เดือนละ 5,000 บาท

กรณีบาดเจ็บ ระดับ 4 และ ระดับ 5

1. เงินช่วยเหลือเยียวยาเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ จำนวน รายละ 200,000 บาท
2. เงินยังชีพรายเดือนสำหรับผู้สูญเสียอวัยวะ หรือมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ หรือ พฤติกรรม ตามเกณฑ์การประเมินอาการบาดเจ็บของแพทย์ ดังนี้
    - 2.1 เดือนละ 1,000 บาท
    - 2.2 เดือนละ 2,000 บาท/เดือน
    - 2.3 เดือนละ 2,500 บาท/เดือน
    - 2.4 เดือนละ 3,000 บาท/เดือน

3. เงินยังชีพรายเดือนสำหรับบุตรของผู้ได้รับผลกระทบที่บาดเจ็บสาหัสหรือพิการ ตามระดับชั้นการศึกษาจนจบระดับปริญญาตรีหรือตามศักยภาพ ทั้งนี้ อายุไม่เกิน 25 ปี ดังนี้
   3.1 ระดับอนุบาล/ระดับประถมศึกษาจำนวน 1,000 บาท
   3.2 ระดับเด็กเล็กก่อนวัยเรียน/ระดับมัธยม /ระดับ ปวช./กศน. จำนวน 1,500 บาท
   3.3 ระดับ ปวส./ระดับอุดมศึกษา จำนวน 2,500 บาท

กรณีบาดเจ็บ ระดับ 1 ระดับ 2 และ ระดับ 3

เงินช่วยเหลือเยียวยา ในกรณีบาดเจ็บ (ยกเว้นเจ้าหน้าที่รัฐ) รายละ 3,000 บาท

กรณีพิเศษอื่น ๆ

1. เงินสนับสนุนส่งเสริมในการประกอบอาชีพสำหรับผู้ได้รับผลกระทบ เฉพาะกรณีที่ผู้ได้รับผลกระทบประสบปัญหาในการประกอบอาชีพสืบเนื่องจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้จ่ายไม่เกินครอบครัวละ 4,000 บาท
2. เงินสงเคราะห์ครอบครัว จำนวนเงิน 10,000 บาท (จ่ายครั้งแรกครอบครัวละ 10,000 บาท หากประสบปัญหาทางสังคมให้จ่าย ไม่เกิน 6 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท)

ขั้นตอนการเข้าถึง

ยื่นคำร้องได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือศูนย์ปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือเยียวยาอำเภอ หรือศูนย์ปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือเยียวยาจังหวัดหรือหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอื่น ๆ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

กองที่รับผิดชอบ

กองตรวจราชการ

โทร. 0 2659 6424

8.การรับจำนำในอัตราดอกเบี้ยต่ำ

กระทรวง พม. มุ่งบรรเทาความเดือดร้อนทางการเงินและลดความเหลื่อมล้ำผ่าน สำนักงานธนานุเคราะห์ (สธค.) หรือโรงรับจำนำของรัฐทั่วประเทศ โดยให้บริการรับจำนำทรัพย์สินในอัตราดอกเบี้ยต่ำ เพื่อเป็นทางเลือกเสริมสภาพคล่องที่ปลอดภัยและเป็นธรรมแก่ประชาชนอายุ 15 ปีขึ้นไป เป็นกลไกสวัสดิการสำคัญที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและคุ้มครองประชาชนจากหนี้นอกระบบ

คุณสามารถเข้าถึงการรับจำนำดอกเบี้ยต่ำได้ที่ไหนบ้าง?

- สถานธนานุเคราะห์ทั่วประเทศทุกสาขา ปัจจุบันมี 47 สาขา ครอบคลุมกรุงเทพฯ และปริมณฑลและต่างจังหวัด
- นำบัตรประชาชนพร้อมของที่ต้องการมาจำนำ อาทิ เช่น ทองคำ เงิน นาก เพชรพลอย นาฬิกา เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องมือช่าง และของใช้เบ็ดเตล็ด

อัตราดอกเบี้ยรับจำนำ

วงเงิน 0-5,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
0.25% ต่อเดือน

วงเงิน 5,000-10,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
0.75% ต่อเดือน

วงเงิน 10,001-20,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
1% ต่อเดือน

วงเงิน 20,001-100,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
1.25% ต่อเดือน

ตั๋วจำนำมีอายุ 4 เดือน 30 วัน

ข้อมูล ณ เดือน มกราคม 2569

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

ประชาชนผู้มาใช้บริการมีอายุ 15 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ไม่ใช่ภิกษุสามเณร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สำนักงานธนานุเคราะห์
โทร. 0 2281 7500

บ้านและที่อยู่อาศัย
สำหรับผู้มีรายได้น้อย

"ความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัย" ถือเป็นสิทธิพื้นฐานสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน ตามนโยบายของกระทรวง พม. ที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาที่พักอาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มเปราะบางทั่วประเทศ ผ่านกลไกการสนับสนุนงบประมาณปรับปรุงสภาพแวดล้อมบ้านให้มั่นคง ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะโดยดำเนินการผ่านโครงการสำคัญ ดังนี้

1. โครงการเคหะชุมชนและบริการชุมชน

โครงการเคหะชุมชนและบริการชุมชน เป็นมาตรการสร้างความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยภายใต้การกำกับดูแลของการเคหะแห่งชาติ มุ่งเน้นการจัดสร้างชุมชนเมืองที่ได้มาตรฐานพร้อมระบบสาธารณูปโภคครบวงจร เพื่อสนับสนุนผู้มีสัญชาติไทยกลุ่มรายได้น้อยถึงปานกลางที่มีรายได้ครัวเรือนไม่เกิน 43,000 บาทต่อเดือน ให้สามารถเป็นเจ้าของที่พักอาศัยในราคาที่เหมาะสมเริ่มต้นเพียง 480,000 บาท เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างรากฐานความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวอย่างยั่งยืน

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

เป็นโครงการที่มุ่งจัดที่อยู่อาศัยให้กับ กลุ่มรายได้น้อย-ปานกลาง ภายใต้แนวคิด "ชุมชนอยู่อาศัย บริการชุมชน" เพื่อสร้างชุมชนที่น่าอยู่ มีโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกครบ ซื้อที่อยู่อาศัย ราคาเริ่มต้น 480,000 บาท

คุณสมบัติ

1. เป็นผู้มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. มีรายได้ครัวเรือนไม่เกิน 43,000 บาท/เดือน/ครัวเรือน

ขั้นตอนการเข้าถึง

- **การเคหะแห่งชาติ (NHA)**
  - Call Center 1615
  - สำนักงานเคหะแห่งชาติทุกจังหวัด/เขต
  - เว็บไซต์ www.nha.co.th หรือสำนักงานเคหะชุมชนใกล้บ้านคุณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
การเคหะแห่งชาติ
โทร. 0 2351 7777

2. บ้านพอเพียง

โครงการ "บ้านพอเพียง" เป็นมาตรการเสริมสร้างความมั่นคงในที่อยู่อาศัยภายใต้การดำเนินงานของสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (พอช.) มุ่งเน้นการสนับสนุนงบประมาณซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านเรือนที่มีสภาพทรุดโทรมให้แก่ครัวเรือนรายได้น้อย ภายใต้กลไก "สภาองค์กรชุมชน" ที่ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมและพลังเครือข่ายภาคประชาชนในการบริหารจัดการแรงงานและทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อยกระดับสุขภาวะและคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับฐานรากอย่างทั่วถึง

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

สนับสนุนการซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติมหรือสร้างบ้านใหม่ทดแทนบ้านเดิมที่มีสภาพทรุดโทรม

- งบประมาณช่วยเหลือบ้านต่อหลัง: สูงสุดไม่เกิน 37,500 บาท (ตามการประเมินราคาจริง) โดยมีการสมทบกับชุมชน (ชุมชนสมทบแรงงาน)

ขั้นตอนการเข้าถึง

ติดต่อได้ที่

- สำนักงาน พอช. ภูมิภาค
  - ภาคเหนือ : จังหวัดเชียงใหม่
  - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : จังหวัดขอนแก่น
  - ภาคกลางและตะวันตก : กทม.
  - ภาคกรุงเทพฯ ปริมณฑล และตะวันออก : กทม.
  - ภาคใต้ : พัทลุง
  - ผู้นำชุมชน / สภาองค์กรชุมชนในพื้นที่ตำบลหรือจังหวัด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
(องค์การมหาชน)
โทร. 0 2378 8300-9

3. บ้านมั่นคง

โครงการ "บ้านมั่นคง" เป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อยู่อาศัยเชิงรุกโดยสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (พอช.) ที่มุ่งเน้นการรวมตัวของชุมชนผู้มีรายได้น้อยเพื่อร่วมกันวางแผนและบริหารจัดการที่ดินในรูปแบบกลุ่มออมทรัพย์หรือสหกรณ์ โดยรัฐสนับสนุนงบประมาณพัฒนาสาธารณูปโภคและสินเชื่อที่อยู่อาศัย ครอบคลุมทั้งการสร้างบ้านใหม่และการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มั่นคง มุ่งสร้างความเป็นเจ้าของร่วมกันผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม เพื่อยกระดับความมั่นคงในการถือครองที่ดินและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนจนเมืองอย่างยั่งยืน

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ

เป็นโครงการที่ชุมชนรวมตัวกันวางแผนและจัดการที่อยู่อาศัยด้วยตัวเอง โดยรัฐสนับสนุนงบประมาณบางส่วนช่วยให้ชุมชนผู้มีรายได้น้อยสามารถ

1. ปรับปรุงบ้าน
2. สร้างบ้านใหม่
3. พัฒนาที่ดินและสภาพแวดล้อม
4. จัดซื้อที่ดินร่วมกันในรูปแบบสหกรณ์หรือกลุ่มออมทรัพย์

คุณสมบัติผู้เข้าร่วม

1. เป็นสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์ / สหกรณ์ของชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ
2. อยู่อาศัยในพื้นที่เดียวกันและพร้อมจัดการแบบรวมกลุ่ม
3. มีรายได้น้อยตามเกณฑ์ พอช. ชุมชนต้องรวมตัวกันทำแผนพัฒนาและบริหารจัดการร่วมกัน

ขั้นตอนการเข้าถึง

ติดต่อได้ที่

- **สำนักงาน พอช. ภูมิภาค**
  - ภาคเหนือ : จังหวัดเชียงใหม่
  - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : จังหวัดขอนแก่น
  - ภาคกลางและตะวันตก : กทม.
  - ภาคกรุงเทพฯ ปริมณฑล และตะวันออก : กทม.
  - ภาคใต้ : พัทลุง
- **ศูนย์ประสานงานบ้านมั่นคงในพื้นที่/จังหวัด**
  - ผู้นำชุมชน/กลุ่มออมทรัพย์ที่เข้าร่วมโครงการในพื้นที่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
(องค์การมหาชน)
โทร. 0 2378 8300-9

ภาคผนวก

ช่องทางการติดต่อ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ส่วนกลาง

» สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ที่ตั้ง: 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพมหานคร 10100
เบอร์โทรศัพท์: 0 2659 6443, 0 2659 6527
อีเมล: saraban@m-society.go.th
เว็บไซต์: http://www.msdhs.go.th
Facebook: กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

» กรมกิจการเด็กและเยาวชน
ที่ตั้ง: อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ชั้น 15 - 17 เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100
เบอร์โทรศัพท์: 0 2255 5850-7, 0 2253 9116-7
อีเมล: saraban@dcy.go.th
เว็บไซต์: https://www.dcy.go.th
Facebook: กรมกิจการเด็กและเยาวชน

» กรมกิจการผู้สูงอายุ
ที่ตั้ง: อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชั้น 6
เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100
เบอร์โทรศัพท์: 02 659 6811
อีเมล: saraban@dop.mail.go.th
เว็บไซต์: https://www.dop.go.th
Facebook: กรมกิจการผู้สูงอายุ

» การเคหะแห่งชาติ
ที่ตั้ง: 905 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. 10240
เบอร์โทรศัพท์: 0 2351 7777
อีเมล: prnha@nha.co.th
เว็บไซต์: https://www.nha.co.th
Facebook: การเคหะแห่งชาติ

» สำนักงานธนานุเคราะห์
ที่ตั้ง: สำนักงานใหญ่ 1034 อาคาร 8 บริเวณกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กทม.
เบอร์โทรศัพท์: 0 2281 7500
อีเมล: Support@pawn.co.th
เว็บไซต์: https://www.pawn.co.th

» กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
ที่ตั้ง: อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ชั้น 12-14 (อาคารใหม่) 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100
เบอร์โทรศัพท์: 0 2659 6762, 0 2659 6763
อีเมล: saraban@dwf.go.th
เว็บไซต์: https://www.dwf.go.th
Facebook: กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

» กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
ที่ตั้ง: เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพฯ 10100
เบอร์โทรศัพท์: 0 2659 6041
อีเมล: saraban@dsdw.go.th, dsdw@dsdw.go.th
เว็บไซต์: https://dsdw.go.th/Home
Facebook: กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

» กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ที่ตั้ง: กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
เลขที่ 255 อาคาร 60 ปี กรมประชาสงเคราะห์
ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400
เบอร์โทรศัพท์: 0 2354 3388
อีเมล: Saraban@dep.go.th
เว็บไซต์: https://www.dep.go.th
Facebook: กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

» สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน(องค์การมหาชน)
ที่ตั้ง: 912 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. 10240
เบอร์โทรศัพท์: 0 2378 8300-9
อีเมล: codi@codi.or.th
เว็บไซต์: https://web.codi.or.th
Facebook: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน-CODI

ช่องทางการติดต่อ สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการในพื้นที่

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 1
ที่ตั้ง: เลขที่ 1/2 หมู่ที่ 2 ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12110
เบอร์โทรศัพท์: 0 2577 1857

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 2
ที่ตั้ง: เลขที่ 172/9 หมู่ที่ 4 ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
เบอร์โทรศัพท์: 0 2570 9941

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 3
ที่ตั้ง: 460 - 462 ถนนเพชรเกษม ตำบลพระประโทน อำเภอเมือง
จังหวัดนครปฐม 73000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3431 0005, 0 3431 0006

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 4
ที่ตั้ง: เลขที่ 211 หมู่ที่ 1 ถนนพิมาย-หินดาด ตำบลนิคมสร้างตนเอง
อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา 30110
เบอร์โทรศัพท์: 0 3431 0005, 0 3431 0006

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 5
ที่ตั้ง: เลขที่ 36/2 หมู่ที่ 9 ตำบลโคกสูง อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น 40250
เบอร์โทรศัพท์: 0 4342 1249, 0 4342 2491

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 6
ที่ตั้ง: เลขที่ 97 หมู่ที่ 12 ตำบลภูดิน อำเภอเมืองกาฬสินธุ์
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4384 0623, 0 4384 0624

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 7
ที่ตั้ง: หมู่ที่ 2 ตำบลโคกตูม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15210
เบอร์โทรศัพท์: 0 3678 5802

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8
ที่ตั้ง: ตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ 53190
เบอร์โทรศัพท์: 0 5541 1969, 0 5541 1970

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 9
ที่ตั้ง: บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ 73 ถนนโชตนา ซอย 6
ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300
เบอร์โทรศัพท์: 0 5311 2485-6

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 10
ที่ตั้ง: เลขที่ 33 หมู่ที่ 1 ตำบลขุนทะเล อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84100
เบอร์โทรศัพท์: 0 7735 5023

» สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 11
ที่ตั้ง: เลขที่ 346 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90100
เบอร์โทรศัพท์: 0 7433 0222

ช่องทางการติดต่อ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ส่วนภูมิภาค

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกระบี่
ที่ตั้ง: ศูนย์ราชการ ถนนท่าเรือ ตำบลไสไทย อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7561 1044 , 0 7561 1958
อีเมล: krabi@m-Society.go.th
เว็บไซต์: http://www.krabi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกระบี่

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดกาญจนบุรี ต.ปากแพรก อ.เมือง จ.กาญจนบุรี 71000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3451 2455
อีเมล: kanchanaburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://kanchanaburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาฬสินธุ์
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัด ชั้น 1 ถนนเลี่ยงเมืองหัวคู ตำบลกาฬสินธุ์
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ 46000
เบอร์โทรศัพท์: 0 43811437, 0 4381 2954
อีเมล: krabi@m-Society.go.th
เว็บไซต์: kalasin@m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาฬสินธุ์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกำแพงเพชร
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร ชั้น 1
ต.หนองปลิง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5570 5030
อีเมล: kamphaengphet@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://kamphaengphet.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกำแพงเพชร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ถนนศูนย์ราชการ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4324 6729, 0 4323 7080
อีเมล: khonkaen@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://khonkaen.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดจันทบุรี
ที่ตั้ง: 1212/21 ถ.ท่าแฉลบ ต.ตลาด อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3931 2 552
อีเมล: chanthaburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chanthaburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดจันทบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา ถนนเรืองวุฒิ ตำบลหน้าเมือง
อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3851 1634, 0 3851 6117
อีเมล: saraban.chachoengsao@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chachoengsao.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี
ที่ตั้ง: 45/5 ถนนตำหนักน้ำ ตำบลบางปลาสร้อย
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3827 7877
อีเมล: Chonburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chonburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชัยนาท
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดชัยนาท ถนนพรหมประเสริฐ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท 17000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5641 1103
อีเมล: chainat@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chainat.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชัยนาท

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชัยภูมิ
ที่ตั้ง: 98 หมู่ 8 ต.ในเมือง อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ 36000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4405 6550-3
อีเมล: chaiyaphum@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chaiyaphum.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชัยภูมิ

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชุมพร
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดชุมพร ถนนไตรรัตน์ ตำบลนาชะอัง
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร
เบอร์โทรศัพท์: 0 7751 1710
อีเมล: chumphon@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chumphon.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชุมพร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100
เบอร์โทรศัพท์: 0 5315 0153 หรือ 0 5360 0888
อีเมล: chiangrai@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chiangrai.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ต.ช้างเผือก
อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50300
เบอร์โทรศัพท์: 0 5311 2716
อีเมล: chiangmai@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://chiangmai.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรัง
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดตรัง ถนนพักลุง
ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7521 8366
อีเมล: trang@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.trang.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรัง

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตราด
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดตราด (ชั้น 1)
ถนนราฎร์นิยม ตำบลบางพระ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3951 1588
อีเมล: trat@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.trat.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตราด

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตาก
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดตาก (หลังเก่า) ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองหลวง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก 63000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5551 1452
อีเมล: tak@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.tak.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตาก

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครนายก
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดนครนายก ชั้น 1
ถ.สุวรรณศร ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.นครนายก 26000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3731 1480, 0 3731 1140
อีเมล: nakhonnayok@m-society.go.th
เว็บไซต์: www. nakhonnayok.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครนายก

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครปฐม
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดนครปฐม (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนศูนย์ราชการ ตำบล ถนนขาด อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม 73000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3434 0015-6
อีเมล: nakhonpathom@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nakhonpathom.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครปฐม

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครพนม
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดนครพนม (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
เบอร์โทรศัพท์: 0 4251 1022, 0 4251 1506
อีเมล: nakhonphanom@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nakhonphanom.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครพนม

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัด ถ.มหาดไทย อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4424 3000, 0 4424 1079
อีเมล: nakhonratchasima@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nakhonratchasima.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนราชดำเนิน ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7535 6165
อีเมล: nakhonsithmmarat@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nakhonsithmmara.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครสวรรค์
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ ชั้น 1 ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์
เบอร์โทรศัพท์: 0 5680 3532-5
อีเมล: nakhonsawan@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nakhonsawan.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครสวรรค์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
เบอร์โทรศัพท์: 0 2580 0737, 0 2580 0738
อีเมล: nonthaburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nonthaburi@m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส
ที่ตั้ง: บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดนราธิวาส อาคารกระทรวงแรงงาน ชั้น 1 ตำบลลำภู อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส 96000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7353 2105-6
อีเมล: narathiwat@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.narathiwat.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนราธิวาส

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน
ที่ตั้ง: ศูนย์ราชการจังหวัดน่าน ชั้น1 ถนนน่าน-พะเยา ตำบลไชยสถาน อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน 55000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5471 6401
อีเมล: nan@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.nan.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน (สนง.พมจ. น่าน)

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบึงกาฬ
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ ต.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ 38000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4249 2462-3, 0 4249 0709
อีเมล: buengkan@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.buengkan.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบึงกาฬ

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนเขากระโดง ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4466 6550, 0 4466 6551
อีเมล: buriram@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.buriram.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ชั้น 1 ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
เบอร์โทรศัพท์: 0 2581 6043
อีเมล: pathumthani@m-society.go.th
เว็บไซต์: www.pathumthani.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ถนนสละชีพ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เบอร์โทรศัพท์: 0 3261 1349
อีเมล: www.prachuapkhirikhan.m-society.go.th
เว็บไซต์: prachuapkhirikhan@m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปราจีนบุรี
ที่ตั้ง: บริเวณศูนย์ราชการจ.ปราจีนบุรี ถ.สุวินทวงศ์ ต.ไม้เค็ด อ.เมือง ปราจีนบุรี 25230
เบอร์โทรศัพท์: 0 3748 2407 - 8
อีเมล: phrachinburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://prachinburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปราจีนบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปัตตานี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดปัตตานี ถ.เดชา ต.สะบารัง อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7333 3762 - 3
อีเมล: pattani@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://pattani.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปัตตานี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่ตั้ง: สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อาคาร 1 ชั้น 2 ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เลขที่ 123 ถนนสายเอเชีย ต.คลองสวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3533 6554 ต่อ 101
อีเมล: saraban_ayutthaya@moi.go.th
เว็บไซต์: https://ayutthaya.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพะเยา
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดพะเยา(หลังเก่า) ชั้น 1 ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5444 9658 และ 0 5444 11147
อีเมล: phayao@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phayao.m-society.go.th
Facebook: Mso Phayao

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพังงา
ที่ตั้ง: 7/1-2 ซอยหน้าค่าย ต.ท้ายช้าง อ.เมือง จ.พังงา 82000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7641 2179 ต่อ 13
อีเมล: phangnga@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phangnga.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพังงา

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพัทลุง
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัด ถ.ราเมศวร์ ต.คูหาสวรรค์ อ.เมือง จ.พัทลุง 93000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7461 3289
อีเมล: patthalung@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phatthalung.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพัทลุง

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจิตร
ที่ตั้ง: อาคารศาลากลางจังหวัดพิจิตร ชั้น 1 อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร 66000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5661 1130, 0 5661 5513
อีเมล: phichit@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phichit.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิจิตร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิษณุโลก
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ชั้น 1 ถ.วังจันทน์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5525 9565, 0 5524 6827
อีเมล: phitsanulok@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phitsanulok.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพิษณุโลก

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี ชั้น1 ถ.ราชวิถี ต.คลองกระแชง อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3242 6091
อีเมล: phetchaburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phetchaburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์
ที่ตั้ง: บริเวณศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์ เลขที่ 999/11 หมู่ที่ 5 ต. สะเดียง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ 67000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5672 5743 - 4
เบอร์แฟกซ์: 0 5672 5743
อีเมล: phetchabun@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phetchabun.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแพร่
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดแพร่ ถ.ไชยบูรณ์ ต.ในเวียง อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ 54000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5451 1572 - 3
อีเมล: phrae@m-society.go.th
เว็บไซต์: http://phrae.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแพร่

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดภูเก็ต
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต ถ.นริศร ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7621 2762, 0 7621 2726
อีเมล: phuket@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://phuket.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดภูเก็ต

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมหาสารคาม
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ชั้น 1, ถนนเลี่ยงเมืองสารคาม-ร้อยเอ็ด, ตำบลแวงน่าง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม, 44000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4377 7121
อีเมล: mahasarakham@m-society.go.th
เว็บไซต์: mahasarakham.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมหาสารคาม

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมุกดาหาร
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ถ.วิวิธสุรการ อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4261 1442, 0 4261 1583
อีเมล: mukdahan@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://mukdahan.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมุกดาหาร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้นที่ 1 ถ.ขุนลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5361 1261, 0 5361 2205
อีเมล: maehongson1300@gmail.com
เว็บไซต์: https://maehongson.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดยโสธร หลังเก่า ถ.แจ้งสนิท อาคารศาลากลางหลังเก่า อ.เมือง จ.ยโสธร 35000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4571 1579 / 0 4571 1313
อีเมล: yasothon@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://yasothon.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยะลา
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดยะลา ถ.สุขยางค์ ต.สะเตง อ.เมือง จ.ยะลา 95000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7324 3004 , 0 7320 3509
อีเมล: yala@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://yala.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยะลา

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ตั้ง: ศาลากลางจ.ร้อยเอ็ด ถ.เทวาภิบาล ต.ในเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด 45000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4351 1099, 0 4351 1996
อีเมล: roiet@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://roiet.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระนอง
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดระนอง 999 ชั้น 2 หมู่ 3 ถนนเพชรเกษม ตำบลบางรั้น, Muang Ra Nohng, Thailand, 85000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7780 0130
อีเมล: ranong@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://ranong.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระนอง

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง
ที่ตั้ง: ศูนย์ราชการจังหวัดระยองชั้น 1 ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21150
เบอร์โทรศัพท์: 0 3869 4073
อีเมล: rayong@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://rayong.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดราชบุรี
ที่ตั้ง: 99/99 ม. 4 ต.บ้านไร่ อ.เมือง จ.ราชบุรี 700000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3233 7620 , 0 3232 6821
อีเมล: ratchaburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://ratchaburi.m-society.go.th/
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดราชบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดลพบุรี ชั้น 1 ถ.นารายณ์มหาราช อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3677 0169, 0 3677 0206
อีเมล: lopburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://lopburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลำปาง
ที่ตั้ง: ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดลำปาง ถ.วชิราวุธดำเนิน ต.พระบาท อ.เมือง จ.ลำปาง 52000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5426 5041-4
อีเมล: lampang@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://lampang.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลำปาง

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลำพูน
ที่ตั้ง: ศูนย์ราชการ ถ.ซุปเปอร์ไฮเวย์ เชียงใหม่-ลำปาง ต.ศรีบัวบาน อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน 51000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5351 1188 , 0 5351 1141
อีเมล: lamphun@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://lamphun.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลำพูน

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเลย
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดเลย ถ.มะลิวัลย์ ต.กุดป่อง อ.เมือง จ.เลย 42000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4281 4984 , 0 4281 1293
อีเมล: loei@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://loei.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเลย

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดศรีสะเกษ
ที่ตั้ง: 03/9 ม.9 ถ.กสิกรรม ต.โพธิ์ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ
เบอร์โทรศัพท์: 0 4561 2815-6
อีเมล: sisaket@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://sisaket.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดศรีสะเกษ

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดหลังใหม่ ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4271 1439-40
อีเมล: sakonnakhonpmj@gmail.com
เว็บไซต์: https://sakonnakhon.msociety.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสกลนคร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสงขลา
ที่ตั้ง: ถ.ราชดำเนิน ต.บ่อยาง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7431 1188
อีเมล: songkhla@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://songkhla.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสงขลา

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสตูล
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสตูล (หลังใหม่) ชั้น1 ถนนสตูลธานี อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล 91000
เบอร์โทรศัพท์: 0 7471 1375
อีเมล: satun@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://satun.m-society.go.th
Facebook: -

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรปราการ
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ, ถนนสุทธิภิรมย์, ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
เบอร์โทรศัพท์: 0 2395 4136
อีเมล: samutprakan@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://samutprakan.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรปราการ

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสงคราม
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม (หลังใหม่) ชั้น 1 ถนนเอกชัย ตำบลแม่กลอง อำเภอเมืองฯ 75000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3471 2614 , 0 3471 5730
อีเมล: samutsongkhram@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://samutsongkhram.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสงคราม

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสาคร
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ถนน เศรษฐกิจ 1 ตำบลมหาชัย
อำเภอเมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร 74000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3441 1041
อีเมล: samutsakhon@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://samutsakhon.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสมุทรสาคร

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสระแก้ว
ที่ตั้ง: ศาลากลาง ตำบล ท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว สระแก้ว 27000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3742 5068
อีเมล: sakaeo@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://sakaeo.m-society.go.th/sample-page
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสระแก้ว

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสระบุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสระบุรี ต.ตะกุด อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี 18000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3634 0779
อีเมล: saraburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://saraburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสระบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี ชั้น 1 ถนนสิงห์บุรี – บางพาน ตำบลบางมัญ
อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี
เบอร์โทรศัพท์: 0 3650 7162-3
อีเมล: singburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://singburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุโขทัย
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย ชั้น 1 ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย
จังหวัดสุโขทัย
เบอร์โทรศัพท์: 055 611 234 , 055 616 417
อีเมล: sukhothai@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://sukhothai.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุโขทัย

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ชั้น 1 ถนนสุพรรณบุรี-ชัยนาท
ตำบลสนามชัย 72000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3553 5386-7
อีเมล: suphanburi@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://suphanburi.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุพรรณบุรี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ตั้ง: 39/7 ม.9 ต.ขุนทะเล อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84100
เบอร์โทรศัพท์: 0 7735 5080-1
อีเมล: suratthani@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://suratthani.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุรินทร์
ที่ตั้ง: 800 หมู่ 20 ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ 32000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4455 8408
อีเมล: surin@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://surin.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุรินทร์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น 2 อำเภอเมือง,
ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4241 1027
อีเมล: nongkhai@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://nongkhai.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดหนองบัวลำภู ชั้น 1 ต.ลำภู
อ.เมืองหนองบัวลำภู จ.หนองบัวลำภู 39000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4231 2030, 0 4231 1934
อีเมล: nongbualamphu@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://nongbualamphu.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองบัวลำภู

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง
ที่ตั้ง: ศาลากลาง ตำบลบางแก้ว อำเภอเมืองอ่างทอง อ่างทอง 14000
เบอร์โทรศัพท์: 0 3561 6157
อีเมล: angthong@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://angthong.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอำนาจเจริญ
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ชั้น 2 ต.โนนหนามแท่ง อ.เมือง
จ.อำนาจเจริญ 37000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4552 3126
อีเมล: amnatcharoen@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://amnatcharoen.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอำนาจเจริญ

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานี
ที่ตั้ง: ชั้น 1 ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ตำบลหมากแข้ง
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000
เบอร์โทรศัพท์: 0 4232 5615
อีเมล: udonthani@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://udonthani.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุตรดิตถ์
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น 1 ถนนประชานิมิตร ตำบลท่าอิฐ
อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ 53000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5541 4061 , 0 5541 1983
อีเมล: uttaradit@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://uttaradit.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุตรดิตถ์

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุทัยธานี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัด ถนนศรีอุทัย ตำบลอุทัยใหม่
อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี 61000
เบอร์โทรศัพท์: 0 5651 1229
อีเมล: uthaithani@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://uthaithani.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุทัยธานี

» สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี
ที่ตั้ง: ศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ต.แจระแม
อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
เบอร์โทรศัพท์: 0 4534 4579
อีเมล: ubonratchathani@m-society.go.th
เว็บไซต์: https://ubonratchathani.m-society.go.th
Facebook: สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี

รวบรวมโดย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เบอร์โทรติดต่อ 0 2659 6495